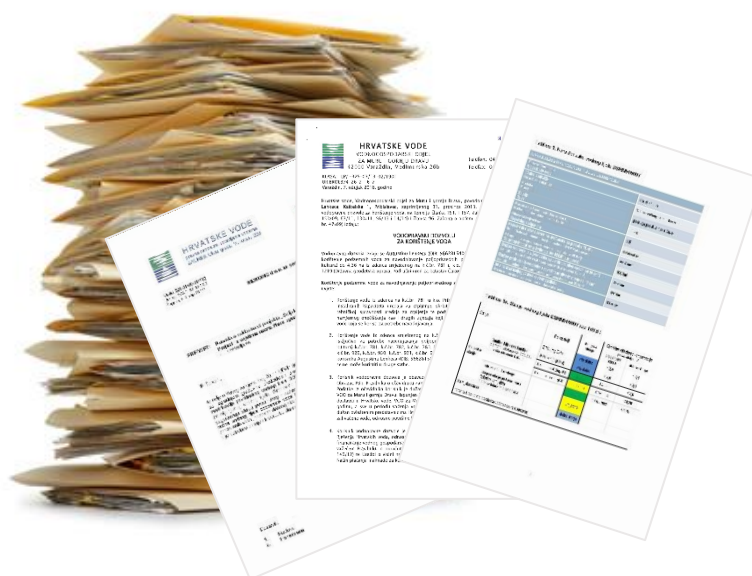


HRVATSKE VODE

kolovoz
2019.



**REVIZIJA I USKLAĐENJE VODOPRAVNIH AKATA S PLANOM
UPRAVLJANJA VODNIM PODRUČJIMA 2016. - 2021.**

AKCIJSKI PLAN - I. FAZA

Podaci o dokumentu

Naslov:	REVIZIJA I USKLAĐENJE VODOPRAVNIH AKATA S PLANOM UPRAVLJANJA VODNIM PODRUČJIMA 2016. - 2021. AKCIJSKI PLAN
Datum:	kolovoz, 2019. godine
Izradile:	HRVATSKE VODE

	Ime i prezime	Ustrojstvena jedinica
Autori:	mr.sc. Sanja Barbalić, dipl.ing.građ.	Zavod za vodno gospodarstvo
	Gabriela Braun Jelašić, dipl.ing.građ.	Sektor korištenja voda
	Ivica Popović, dipl.ing.građ.	Sektor zaštite voda
Voditelj:	dr.sc. Danko Biondić, dipl.ing.građ.	Sektor razvitka

Sadržaj

Podaci o dokumentu	2
Sadržaj	i
Popis slika	ii
Popis tablica	ii
PREDGOVOR	4
1 UVOD.....	5
1.1 Načelni plan aktivnosti	5
1.2 Cilj	8
2 ANALIZA ZATEČENOG STANJA.....	9
2.1 Pravni okvir - temelj	9
2.2 Vodopravne dozvole za ispuštanje otpadnih voda i okolišne dozvole u dijelu koji se odnosi na ispuštanje otpadnih voda.....	11
2.3 Vodopravne dozvole za korištenje voda, koncesijski uvjeti i vodopravni uvjeti u dijelu koji se odnosi na davanje prava i uvjeta zahvaćanja i korištenja voda.....	17
2.3.1 Postupak dodjele koncesije za korištenje voda u nadležnosti Ministarstva zaštite okoliša i energetike.....	17
2.3.2 Postupak sklapanja ugovora za korištenje kopnenih voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture u nadležnosti Ministarstva poljoprivrede.....	18
2.3.3 Postupak izdavanje vodopravnih dozvola za korištenje voda u nadležnosti Hrvatskih voda.....	19
2.4. Vodopravni uvjeti i vodopravna potvrda	21
3 PROCES USKLAĐENJA AKATA	24
4 AKCIJSKI PLAN	26
4.1 Organizacija provedbe Akcijskog plana.....	26
4.1.1 Povjerenstvo za provedbu sistematizacije i ocjene usklađenosti vodopravnih akata s Planom upravljanja vodnim područjima 2016. - 2021.	26
4.1.2 Koordinacijski tim i stručne radne skupine (SRS) za usklađenje vodopravnih akata vezanih uz emisije otpadnih voda	27
4.1.3 Koordinacijski tim i stručne radne skupine za usklađenje vodopravnih akata i koncesijskih uvjeta vezanih uz korištenje voda.....	28
4.2 Aktivnosti i dinamika provedbe	29
5 PRILOG.....	37
5.1 Odluka o osnivanju Povjerenstva za provedbu sistematizacije i ocjene usklađenosti vodopravnih akata s Planom upravljanja vodnim područjima 2016. - 2021.	37

Popis slika

Slika 1	Postupak revizije i usklađenja izdanih vodopravnih akata sa ciljevima zaštite voda i praćenje provedbe	6
Slika 2	Shema provedbe Akcijskog plana	26

Popis tablica

Tablica 1	Aktualni broj vodopravnih akata u dijelu koji se odnosi na ispuštanje otpadnih voda (prosinac 2018. godine)	12
Tablica 2	Aktualni broj vodopravnih akata u dijelu koji se odnosi na korištenje voda (prosinac 2018. godine)	20
Tablica 3	Prijedlog razvrstavanja vodopravnih akata prema prioritetnom redoslijedu postupka revizije (s obzirom na rokove provedbe osnovnih mjera)	24
Tablica 4	Prijedlog razvrstavanja vodopravnih akata prema prioritetnom redoslijedu postupka revizije (s obzirom na ispunjenje ciljeva zaštite voda).....	25

Ova stranica je namjerno ostavljena prazna.

PREGOVOR

Republika Hrvatska je na bilateralnom sastanku s Europskom komisijom održanom 3. srpnja 2014. godine u Bruxellesu preuzela obvezu usklađenja vodopravnih akata s Planom upravljanja vodnim područjima koji određuje ciljeve upravljanja vodama. Prema dogovorenom, revizija izdanih vodopravnih akata i njihovo usklađenje sa ciljevima zaštite voda, za što su zadužene Hrvatske vode, predviđena je Programom mjera Plana upravljanja vodnim područjima 2016. - 2021. (Narodne novine, broj 66/16) (u daljnjem tekstu: Plan) i treba se provesti tijekom prve tri godine realizacije Plana. Donošenjem Plana upravljanja vodnim područjima 6. srpnja 2016. godine Program mjera je postao obvezujući.

Za provedbu navedene zadaće Hrvatske vode su 26. srpnja 2017. imenovale Povjerenstvo za provedbu sistematizacije i ocjene usklađenosti vodopravnih akata s Planom upravljanja vodnim područjima 2016. - 2021. (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo je kao prvi korak pripremilo ovaj AKCIJSKI PLAN REVIZIJE I USKLAĐENJA VODOPRAVNIH AKATA S PLANOM UPRAVLJANJA VODNIM PODRUČJIMA 2016. - 2021. (u daljnjem tekstu: Akcijski plan).

Akcijski plan sadrži popis, dinamiku i način provedbe prvenstveno onih aktivnosti koje provode Hrvatske vode. Međutim, uspješnost usklađenja u velikoj mjeri ovisi i o nizu aktivnosti čija je provedba u nadležnosti drugih tijela državne uprave, osobito Ministarstva zaštite okoliša i energetike, Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta, Ministarstva mora, prometa i infrastrukture i Ministarstva poljoprivrede. Takve aktivnosti su navedene i posebno naznačene u ovom Akcijskom planu.

Akcijski plan donose Hrvatske vode i objavljuje se na mrežnoj stranici Hrvatskih voda.

1 UVOD

Akcijski plan revizije i usklađenja vodopravnih akata s Planom upravljanja vodnim područjima 2016. - 2021. sadrži popis, dinamiku i način provedbe, odnosno predlaže pristup usklađenju i postupak kojim se omogućava usklađenje niza vodopravnih akata u uvjetima promjene nacionalnih propisa i njihovog usklađenja s pravnim okvirom Europske unije, pri tome vodeći računa da se izbjegne prekid odnosno da se održi kontinuitet upravnog instrumenta.

Napominje se da se pod pojmom „vodopravni akt“ osim vodopravnih akata definiranih člankom 156. Zakona o vodama (Narodne novine, br. 66/19) podrazumijevaju i drugi dokumenti kojima se uređuje/daje pravo korištenja voda. Slijedom navedenog uz Hrvatske vode i Ministarstvo zaštite okoliša i energetike (kao tijela nadležnih za upravljanje vodama) nadležnih za izdavanje vodopravnih akata prema članku 156. Zakona o vodama, u postupke usuglašavanja ostalih prava na korištenje voda (prošireni pojam vodopravnih akata) potrebno je uključiti i:

- Ministarstvo zaštite okoliša i energetike nadležno za postupak izdavanja koncesija za korištenje voda (evidenciju vode Hrvatske vode, jer sukladno članku 183. Zakona o vodama, obračun i naplatu naknade za koncesiju obavljaju Hrvatske vode),
- Ministarstvo poljoprivrede nadležno za postupak davanja prava i vođenje evidencije o korištenju kopnenih voda radi djelatnosti akvakulture, sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu, (Narodne novine, br. 20/18. i 115/18),
- Ministarstva mora, prometa i infrastrukture u postupak davanja prava korištenja priobalnih voda, sukladno Pomorskom zakoniku (Narodne novine, br. 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13, 26/15. i 17/19),
- Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta nadležno za postupak davanja prava korištenja geotermalnih voda za korištenje geotermalne energije sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (Narodne novine, br. 52/18 i 52/19).

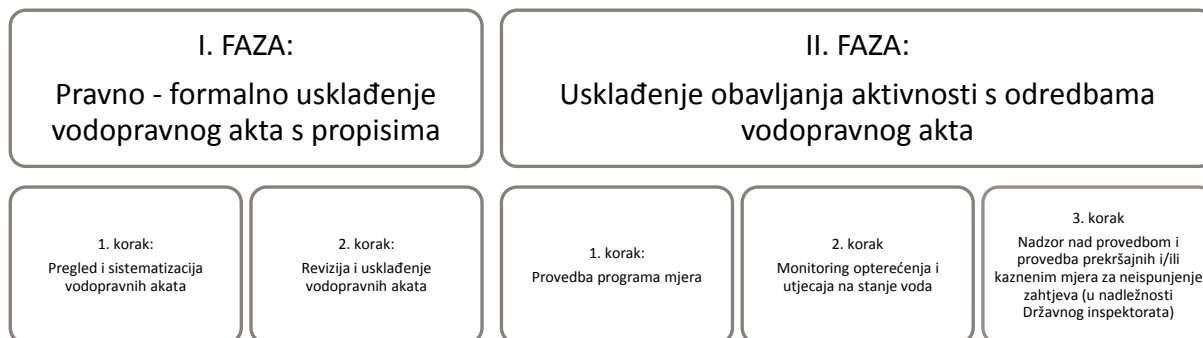
1.1 Načelni plan aktivnosti

Načelnim planom aktivnosti određene su dvije faze postupka:

- I. Pravno - formalno usklađenje vodopravnog akta s propisima:
 1. pregled i sistematizacija vodopravnih akata,
 2. revizija i usklađenje vodopravnih akata.
- II. Usklađenje obavljanja aktivnosti s odredbama vodopravnog akta:
 1. provedba programa mjera,
 2. monitoring opterećenja i utjecaja opterećenja na stanje voda,
 3. nadzor nad provedbom i provedba prekršajnih i/ili kaznenim mjera za neispunjenje zahtjeva.

Pregled i sistematizacija izdanih (važećih) vodopravnih akata je započela postupkom screening-a (trijaže, provjere) koja ima za cilj utvrđivanje opsega aktivnosti koje je potrebno provesti. U skladu s Načelnim planom aktivnosti, nakon provedenog postupka screening-a izrađen je AKCIJSKI PLAN REVIZIJE I USKLAĐENJA VODOPRAVNIH AKATA S PLANOM UPRAVLJANJA VODNIM PODRUČJIMA 2016. - 2021.

REVIZIJA, USKLAĐENJE VODOPRAVNIH AKATA SA CILJEVIMA ZAŠTITE VODA I PRAĆENJE PROVEDBE



Slika 1 Postupak revizije i usklađenja izdanih vodopravnih akata sa ciljevima zaštite voda i praćenje provedbe

Postupak screening-a je proveden u razdoblju od srpnja 2016. do lipnja 2018. godine. Postupak je koordiniralo Povjerenstvo razmatrajući:

1. vodopravne akte kojima se uređuju aktivnosti onečišćenja voda ispuštanjem otpadnih voda,
2. vodopravne akte kojima se uređuju aktivnosti zahvaćanja, skladištenja i preusmjeravanja voda za različite namjene odnosno zahvaćanja i korištenja voda i
3. vodopravne akte za građevine uređenja voda i obrane od poplava odnosno kojima se uređuju aktivnosti zahvaćanja, preusmjeravanja i skladištenja voda i druge aktivnosti koje utječu na stanje voda osobito na hidromorfološke karakteristike,

uz:

1. stručno - tehničku potporu u pitanjima vezanim za interpretaciju planske dokumentacije osobito Plana upravljanja vodnim područjima 2016. - 2021.,
2. pravnu potporu u tumačenju nacionalnih propisa i
3. stručnu potporu u tumačenju pitanja koja se odnose na primjenu načela onečišćivač / korisnik plaća odnosno uređenja pitanja povrata troškova okoliša i resursa.

Postupak donošenja i provedbe Akcijskog plana:

Povjerenstvo je izradilo Akcijski plan i objavilo ga je na mrežnim stranicama Hrvatskih voda, nakon čega se započelo s njegovom provedbom. Provedbu Akcijskog plana prati Povjerenstvo i o tome izvještava Hrvatske vode i Ministarstvo zaštite okoliša i energetike. Za provedbu Akcijskog plana treba ispuniti i određene preduvjete, odnosno treba dopuniti/izmijeniti one vodnogospodarske propise na temelju kojih se donose vodopravni akti. Provedba ove aktivnosti u nadležnosti je Ministarstva zaštite okoliša i energetike.

Akcijskim planom su obuhvaćene isključivo aktivnosti na provedbi I. FAZE odnosno aktivnosti pravno - formalnog usklađenja vodopravnih akata s propisima odnosno s Planom upravljanja vodnim područjima 2016. - 2021.

Provedba II. FAZE će se odvijati sukladno mjerama koje će biti potrebno poduzeti kako bi se pravovremeno (do kraja 2027. godine) postigli ciljevi zaštite voda (vodnog okoliša). Dinamika provedbe II. FAZE će u velikoj mjeri ovisiti i o kapacitetu i spremnosti onečišćivača/korisnika (u daljem tekstu termin korisnik će biti korišten umjesto sljedećih termina: korisnik voda, onečišćivač, nositelj aktivnosti na vodama) da provedu neophodne mjere, te će radi toga biti potrebno uključiti u koordinaciju i praćenje provedbe aktivnosti i druga tijela kao primjerice ministarstvo nadležno za gospodarstvo, gospodarsku komoru, ministarstvo nadležno za poljoprivredu, ministarstvo nadležno za zaštitu okoliša, ministarstvo nadležno za energetiku i slično, odnosno u određenim slučajevima bit će potrebno navedene aktivnosti dogovoriti i sa samim značajnijim korisnicima. Procjenjuje se da su konzultacije sa značajnijim korisnicima iznimno važne kako bi im se pravovremeno obrazložile promjene odnosno ciljevi promjene vodopravnog akta i time bi se omogućilo da oni aktivno sudjeluju u postupku, odnosno da sagledaju opseg i dinamiku provedbe mjera propisanih vodopravnim aktom. a propisane mjere učinile provedivim.

Provedba aktivnosti II. FAZE, odnosno usklađenja obavljanja aktivnosti na vodama s odredbama vodopravnog akta će biti iznimno zahtjevan proces koji će se obavljati u sljedećim okvirima:

- propisanom obvezom postizanja ciljeva zaštite voda do 2027. godine, odnosno usklađenjem s ciljevima i izuzećima propisanim Planom upravljanja vodnim područjima 2016. - 2021. do 2021. godine,
- ograničenim kapacitetom korisnika voda da provedu neophodne mjere kako bi se postigli ciljevi zaštite voda u zadanim rokovima,
- situacijom da se postupak revizije i usklađenja akata a time i nešto pomaknute primjene propisanih mjera proteže kroz drugu polovinu planskog ciklusa 2016. - 2021. čime dolazi do zakašnjenja u realizaciji programa mjera za 3 godine; posljedično može se pokazati potrebnim propisivanje dopunskih mjera prije nego što su provedene osnovne mjere i utvrđeni njihovi pozitivni utjecaji na stanje voda; naime, već početkom 2022. stupanjem na snagu Plana upravljanja vodnim područjima 2022. - 2027. bit će propisana obveza provođenja dopunskih mjera koje će osigurati postizanje ciljeva zaštite voda do 2027. za sva vodna tijela za koja je utvrđeno da nisu u dobrom stanju bez obzira na to da li su osnovne mjere provedene, u postupku provedbe ili uopće nisu provedene,
- načinom na koji se uređuje pitanja prihvatljivih troškova projekata koje je moguće sufinancirati sredstvima europskih fondova odnosno drugih financijskih izvora.

Preporuka:

Povjerenstvo treba zadužiti za izradu Prijedloga organizacije koordinacije i praćenja provedbe II. FAZE mjere usklađenja s ciljevima zaštite voda - Usklađenje obavljanja aktivnosti s odredbama vodopravnog akta, uključujući i ograničenja ili ukidanja dodijeljenog prava korištenja voda.

Budući da se osnovne mjere ne provode u propisanim rokovima, ciljevi zaštite voda neće biti ostvareni u zadanim vremenskim okvirima. Preciznije razmatranje učinaka koji se mogu postići provođenjem mogućih dopunskih mjera, moguće je tek kada se utvrde učinci osnovnih mjera. S obzirom na postojeću

situaciju vezano uz provedbu osnovnih mjera, Koordinacijski tim za korištenje voda i Koordinacijski tim za zaštitu voda napraviti će posebnu analizu mogućnosti prolongacije, te pozitivnih i negativnih učinaka eventualne dodatne prolongacije roka provedbe dopunskih mjera, te je dostaviti na raspravu nadležnim tijelima. Ukoliko se utvrdi potreba za prolongacijom dodatnih mjera takav prijedlog od strane nadležnih tijela treba biti uvršten u Plan upravljanja vodnim područjima 2022. - 2027.

1.2 Cilj

Usklađenje vodopravnih akata s Planom upravljanja vodnim područjima 2016. - 2021. obuhvaća sve upravljačke procese upravljanja vodama koji su definirani Zakonom o vodama, od uređivanja pitanja vezanih za izdavanje uvjeta za obavljanje novih aktivnosti na vodama pa do potrebe uređenja pitanja povrata troškova okoliša i resursa (ERC troškova) i nadzora nad provedbom propisanih uvjeta (inspekcija).

Provedbom planiranih aktivnosti postiže se:

- kontinuiranost u ostvarivanju dodijeljenih prava na obavljanje aktivnosti na vodama (korištenju voda u širem smislu),
- konzistentna primjena propisa za sve vrste vodnih aktivnosti (bez obzira na lokaciju aktivnosti ili postupak izdavanja akta),
- kvalitetnija primjena principa onečišćivač / korisnik plaća (nositelj aktivnosti plaća),
- bolje planiranje programa mjera - efikasnije postizanje okolišnih ciljeva (ciljeva zaštite voda),
- identifikacija vodnih aktivnosti (rangiranje) koje predstavljaju najveći rizik za ljude i okoliš.

2 ANALIZA ZATEČENOG STANJA

2.1 Pravni okvir - temelj

Usklađenje vodopravnih akata s Planom upravljanja vodnim područjem omogućeno je Zakonom o vodama. Načelno:

- Članak 156. - članak 175. (za vodopravne akte i to: vodopravne uvjete, mišljenje na uvjete okolišne dozvole, vodopravne potvrde, vodopravne dozvole, posebne uvjete priključenja i potvrde o sukladnosti s posebnim uvjetima priključenja),
- Članak 176. - članak 185. za slučaj koncesija za gospodarsko korištenje voda.

Prema članku 158. stavku 1. vodopravnim uvjetima utvrđuju se uvjeti za provedbu zahvata u prostoru radi njihovog usklađenja s odredbama ovoga Zakona, provedbenih propisa i planova donesenih na temelju ovoga Zakona. Vodopravni uvjeti se mogu izmijeniti zbog promjene osobe korisnika ili naziva korisnika ili radi produljenja roka važenja sukladno članku 158. stavku 11.

Prema članku 171. (Preispitivanje i usklađenje vodopravnih dozvola) koji vrijedi i za usklađenje: mišljenja na uvjete okolišne dozvole (članak 162.) i koncesijskih uvjeta za gospodarsko korištenje voda (članak 182.):

„Izvršna ili pravomoćna vodopravna dozvola se po službeno dužnosti preispituje najviše jednom u razdoblju važenja Plana upravljanja vodnim područjima:

- radi usklađenja s Planom upravljanja vodnim područjima,
- ako bitne promjene u najboljoj raspoloživoj tehnici (NRT) kako je uređeno propisima o zaštiti okoliša omogućuju značajno smanjenje emisija u vode i vodni okoliš, bez nametanja većih troškova i
- radi usklađenja s odredbama ovoga Zakona i na temelju njega donesenih provedbenih propisa, posebnim propisom ili propisom Europske unije koji se izravno primjenjuju u zakonodavstvu Republike Hrvatske.

U slučajevima iz stavka 1. ovoga članka vodopravna dozvola može se bez pristanka stranke ukinuti ili izmijeniti.

Korisnik vodopravne dozvole dužan je Hrvatskim vodama staviti na uvid svu dokumentaciju i podatke za primjenu ovog članka.

Ako je vodopravna dozvola koja se preispituje sukladna novom Planu upravljanja vodnim područjima o tome Hrvatske vode izdaju obavijest o sukladnosti.“

Osim toga, člankom 182. stavkom 1. propisano je: „Ako u razdoblju trajanja koncesije iz članka 177. stavka 1. ovoga Zakona nastanu promjene u vodnom režimu, a osobito ako nastupi znatnije pogoršanje stanja voda ili se proglasi znatno promijenjeno vodno tijelo sukladno članku 61. stavku 1. podstavku 1. ovoga Zakona je u javnom interesu potrebno ograničiti opseg koncesije ili tražiti prilagođavanje s novonastalim stanjem, davatelj koncesije i koncesionar potpisat će dodatak ugovora o koncesiji, sastavni dio kojeg su izmijenjeni koncesijski uvjeti, a koncesionar je ovlašten raskinuti ugovor ako izmijenjene koncesijske uvjete smatra nepravičnim.“

Usklađenje odnosno promjena uvjeta obavljanja aktivnosti na vodama omogućena je u slučajevima kada se pitanje obavljanja aktivnosti uređuje:

- okolišnim dozvolama,
- vodopravnim dozvolama,
- koncesijskim uvjetima.

Propisima nije jasno propisan način usklađenja uvjeta korištenja kopnenih voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture u postupku davanja tog prava prema propisima o poljoprivrednom zemljištu.

Akcijским planom obuhvaćene su isključivo aktivnosti vezane uz usklađenje važećih vodopravnih akata za vodne aktivnosti koje se provode. Pitanje usklađenja vodopravnih uvjeta i vodopravnih potvrda koji se izdaju u postupku ishoda dozvola za izgradnju novih ili rekonstrukcija postojećih zahvata u prostoru s Planom upravljanja vodnim područjima uređeno je Zakonom o vodama (članak 158.). Pri tome treba naglasiti da se za određene aktivnosti na vodama (ispuštanje pročišćenih otpadnih voda, zahvaćanje voda i slično) kontrola načina obavljanja aktivnosti provodi sukladno vodopravnoj dozvoli odnosno propisanim koncesijskim uvjetima. Time je ostavljena mogućnost da se odgovarajućom prilagodbom takvih akata omogući i propisivanje obveze da se obavljanje aktivnosti uskladi s obvezom ispunjenja ciljeva zaštite voda. Za dio aktivnosti na vodama (korištenje voda za plovidbu, aktivnosti na vodama vezanim uz zaštitu od štetnog djelovanja voda i slično) takva vrsta akta nije predviđena Zakonom o vodama, pa samim tim nije omogućena ni kontrola obavljanja aktivnosti na vodama, niti propisivanje obveze usklađenja obavljanja aktivnosti s postizanjem ciljeva zaštite voda. Zakon posebno uređuje postupak utvrđivanja prevladavajućeg javnog interesa u slučajevima kada se utvrdi da će određeni zahvat imati negativan utjecaj na postizanje ili održanje ciljeva zaštite voda i okoliša.

Pokazalo se da bi bilo uputno, pored navedenih Zakonom o vodama definiranih vodopravnih akata, u Akcijski plan uključiti i reviziju / sagledavanje postojećih pogonskih pravilnika.

Preporuka:

Vodnogospodarskim propisima nije predviđeno da se za pojedine građevine za zaštitu od štetnog djelovanja voda, kao ni za građevine melioracijske odvodnje donose interni pravilnici kojima bi se za svaku funkcionalnu cjelinu kojom se može kroz održavanje i upravljanje utjecati na stanje vodnog tijela (primjerice povećanjem prijemne moći prijemnika u sušnom razdoblju) propisivale takve aktivnosti. Propisivanje donošenja tih pravilnika i usklađenje istih s Planom upravljanja vodnim područjima, moglo bi na pojedinim vodnim tijelima pridonijeti ostvarivanju cilja zaštite voda definiranjem dopunskih mjera s manjim financijskim ulaganjima u odnosu na slučaj bez njihove primjene.

U svrhu ekonomičnijih ulaganja u dopunske mjere, treba razmotriti mogućnost da se prilagodbom upravljanja pojedinim cjelinama građevina zaštite od štetnog djelovanja voda i građevina za melioracijsku odvodnju, utječe na postizanje ciljeva zaštite voda.

Akcijским planom obuhvaćene su aktivnosti na usklađenju:

- mišljenja na uvjete okolišne dozvole,
- vodopravnih dozvole i
- koncesijskih uvjeta, te po potrebi i
- pogonskih pravilnika.

Uz Zakon o vodama potrebno je razmotriti usklađenost Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva (Narodne novine, br. 153/09, 90/11, 56/13, 120/16, 127/17 i 66/19) i pratećih propisa (osobito u dijelu koji se odnosi na pokrivanje troškova resursa i troškova okoliša). Također je potrebno razmotriti i usklađenost sljedećih podzakonskih akata:

- Pravilnika o izdavanju vodopravnih akata (Narodne novine, br. 78/10, 79/13 i 9/14),
- Pravilnika o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda (Narodne novine, br. 80/13, 43/14, 27/15 i 3/16),
- Uredbe o standardu kakvoće voda (Narodne novine, br. 73/13, 151/14, 78/15, 61/16 i 80/18),
- Pravilnika o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta (Narodne novine, br. 66/11 i 47/13),
- Pravilnika o obračunavanju i plaćanju naknade za zaštitu voda (Narodne novine, broj 48/19),
- Uredbe o visini naknade za zaštitu voda (Narodne novine, br. 82/10, 83/12, 151/13 i 116/18),
- Pravilnika o obračunu i naplati naknade za korištenje voda (Narodne novine, br. 84/10 i 146/12),
- Pravilnika o očevidniku zahvaćenih i korištenih količina voda (Narodne novine, broj 81/10),
- Uredbe o visini naknade za korištenja voda (Narodne novine, br. 82/10, 83/12 i 10/14),
- Uredbe o uvjetima davanja koncesija za gospodarsko korištenje voda (Narodne novine, br. 89/10, 46/12, 51/13 i 120/14),
- Pravilnika o očevidniku vađenja šljunka i pijeska (Narodne novine, br. 80/10 i 3/14).

Osim toga, potrebno je razmotriti usklađenje zakonskih i podzakonskih akata koji se odnose na davanje prava korištenja voda za vodu za ljudsku potrošnju, akvakulturu, korištenje priobalnih voda, korištenje geotermalne energije.

U narednim ciklusima usklađenja akata s važećim i budućim Planovima upravljanja vodnim područjima u cilju smanjenja izrazito obimnog posla isključivo administrativnog karaktera predlaže se:

- umjesto izdavanja pojedinačnih formalnih obavijesti za svaki pojedinačni akt, razmotriti mogućnost donošenja obavijesti kojom bi se iz jedinstvenog registra akata identificirali korisnici koji trebaju pojedinačnu usklađenje akta dok bi se za sve preostale konstatirala usklađenost postojećih uvjeta zahvaćanja odnosno ispuštanja s važećim Planom upravljanja vodnim područjima. Ovaj prijedlog je potrebno ugraditi u podzakonske akte na način da se predmetna obavijest objavi na mrežnim stranicama Hrvatskih voda. Nadalje, treba voditi računa da samo korisnici koji imaju neusklađene akte pozivaju da trebaju dostaviti potrebnu dokumentaciju na uvid.
- za one vrste aktivnosti za koje se ne izdaju vodopravni akti, kojima se regulira pogon i održavanje građevina u smislu postizanja ciljeva zaštite voda / vodnog okoliša (izdaju se isključivo vodopravni uvjeti ili koncesijski uvjeti) potrebno je odrediti način na koji se korisnicima voda može naložiti da građevine, njihov pogon i održavanje usklade s Planom upravljanja vodnim područjima, odnosno naložiti provedba mjera usklađenja aktivnosti na vodama s ciljevima zaštite vodnog okoliša.

2.2 Vodopravne dozvole za ispuštanje otpadnih voda i okolišne dozvole u dijelu koji se odnosi na ispuštanje otpadnih voda

Vodopravna dozvola je potrebna za svako ispuštanje otpadnih voda za koje su Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda propisane granične vrijednosti emisija onečišćujućih tvari. Vodopravna dozvola za ispuštanje otpadnih voda nije potrebna:

1. za ispuštanje oborinskih voda,
2. kada se prema Zakonu o vodama izdaje mišljenje na uvjete okolišne dozvole i

3. za sanitarne otpadne vode do 50 ES koje se putem individualnog sustava odvodnje ispuštaju u prirodni prijamnik, osim u posebnim slučajevima ispuštanja sanitarnih otpadnih voda od 10 do 50 ES u prirodni prijamnik u zaštićenom području u skladu s Pravilnikom o izdavanju vodopravnih akata.

Vodopravna dozvola za ispuštanje otpadnih voda sadrži: granične vrijednosti emisija, obvezu monitoringa i druge obveze utvrđene Pravilnikom o izdavanju vodopravnih akata kojeg će se dodatno unaprijediti kako bi se vodopravni akti mogli uskladiti sa svim zahtjevima. Uz navedeno, vodopravna dozvola za ispuštanje otpadnih voda, koja se izdaje korisnicima koji iz postojećih građevina ispuštaju otpadne vode, može sadržavati i privremeno dopuštenje viših emisija u razdoblju određenom tim propisom (razdoblje prilagodbe). Razdoblje prilagodbe je jednokratno.

Mišljenje na uvjete okolišne dozvole izdaju Hrvatske vode kada je to uređeno propisima o zaštiti okoliša i na način uređen tim propisima. Mišljenje na uvjete okolišne dozvole sadržava ocjenu sukladnosti predloženih uvjeta iz zahtjeva operatera u pogledu korištenja voda i ispuštanja otpadnih voda, s odredbama Zakona o vodama, i pratećih provedbenih propisa i planova. Mišljenjem se mogu predložiti i druge mjere i uvjeti, osim mjera i uvjeta predloženih u zahtjevu operatera, ako su sukladne i s posebnim propisom o okolišnoj dozvoli. Potvrdu na utvrđene uvjete okolišne dozvole izdaju Hrvatske vode na način određen propisima o zaštiti okoliša.

Prema namjeni i sadržaju, vodopravna dozvola za ispuštanje otpadnih voda i okolišna dozvola za ispuštanje otpadnih voda trebaju biti revidirane i usklađene s ciljevima zaštite voda, odnosno s Planom upravljanja vodnim područjima 2016. - 2021. vodeći računa o Planu upravljanja vodnim područjima 2022. - 2027. Za provedbu usklađenja navedenih vodopravnih akata prethodno je potrebno dopuniti/izmijeniti vodnogospodarske propise na temelju kojih se isti donose, a što je u nadležnosti Ministarstva zaštite okoliša i energetike.

U registru emisija točkastih izvora Informacijskog sustava voda registrirano je 4.074 lokacija onečišćivača koji su obveznici dozvole za ispuštanje otpadnih voda, od čega 275 postrojenja s okolišnim dozvolama.

Tablica 1 Aktualni broj vodopravnih akata u dijelu koji se odnosi na ispuštanje otpadnih voda (prosinac 2018. godine)

Kategorije onečišćivača		Aktualni broj onečišćivača
Aglomeracije, turizam i ustanove	Aglomeracije	750
	Turistički objekti i ustanove (onečišćivači koji ispuštaju otpadne vode karakteristika sličnih sanitarnim otpadnim vodama)	695
Industrijski onečišćivači	Grupa 1 - prehrambena industrija i poljoprivreda	718
	Grupa 2 - kemijska industrija	266
	Grupa 3 - otpad i energetika	164
	Grupa 4 - metalska industrija, industrija minerala i ostalo	1.481
UKUPNO		4.074
U navedenom broju je 275 okolišnih dozvola		

Analizom pravnog okvira kojim se uređuje pitanje ishođenja vodopravnih akata uočena su određena sporna pitanja, čijim bi se pravovremenim rješavanjem značajno unaprijedio kako redoviti postupak izdavanja, tako i postupak revizije vodopravnih akata:

1. U odnosu na različita neusklađena tumačenja i stavove uslijed čestih izmjena zakonodavnog okvira (primjerice promjena ranijeg pojma „tehnološke otpadne vode“ s pojmom „industrijske otpadne vode“ i odredaba kojim se regulira kada vodopravna dozvola za ispuštanje nije potrebna) posljednje izmjene i dopune Zakona o vodama slijedom izmjena prvenstveno definicije industrijskih otpadnih voda i odredaba članka 153.), te dijela zaprimljenih rješenja vodopravne inspekcije, kao prvi korak potrebno je utvrditi stvarni opseg onečišćivača koji su dužni imati vodopravnu dozvolu. S obzirom na to da je riječ o potencijalno izuzetno velikom broju „onečišćivača“ neophodna je njihova podjela na kategorije obzirom na njihov značaj na temelju čega treba definirati i različite tipove dozvola. Time bi se uspostavio održiv sustav izdavanja akata, oslobođen suvišnog administriranja.

Nadalje, izmjenama i dopunama Zakona o vodama iz 2018. godine koje su u nepromijenjenom obliku u potpunosti prenesene i u novi Zakon o vodama uvedene su odredbe na temelju kojih bi se trebao smanjiti broj obveznika dozvole za ispuštanje sanitarnih otpadnih voda u prirodni prijemnik. Ovim odredbama propisano je da se vodopravna dozvola izdaje za ispuštanje sanitarnih otpadnih voda opterećenja većeg od 50 ES odnosno opterećenja većeg od 10 ES za ispuštanje u zaštićenim područjima. Budući da je, također propisano da se vodopravna dozvola izdaje za svako ispuštanje otpadnih voda za koje su propisane granične vrijednosti emisija, a kako su iste propisane za ispuštanje svih pročišćenih ili nepročišćenih otpadnih voda u vode što uključuje i sanitarne otpadne vode, treba imati u vidu da još uvijek nije nedvojbeno isključena obveza izdavanja vodopravne dozvole za ispuštanje sanitarnih otpadnih voda u prirodni prijemnik i za opterećenja manja od 50 ES.

2. Optimalizaciji sustava izdavanja vodopravnih dozvola moglo bi doprinijeti i rješavanje određenih pitanja vezanih uz način izdavanja vodopravnih dozvola povezanih s odredbom članaka 6. i 7. Pravilnika o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda, kojima je propisano:
 - da se privremeno ispuštanje industrijske otpadne vode iznad propisanih količina i graničnih vrijednosti emisija otpadnih voda može dozvoliti samo jednokratno, s tim da se može dopustiti najduže do godinu dana prije isteka roka važenja vodopravne dozvole i ne smije biti duže od 5 godina, te
 - da se do izgradnje i stavljanja u funkciju komunalnog uređaja sa zahtijevanim stupanjem pročišćavanja otpadnih voda privremeno dopušta ispuštanje pročišćenih i nepročišćenih komunalnih otpadnih voda, najdulje do roka iz članka 17. Pravilnika (rokovi za ispunjenje zahtjeva prema Ugovoru o pristupanju Republike Hrvatske Europskoj Uniji).

U okviru postojećih odredbi Pravilnika i Zakona, razlikuju se tri slučaja s obzirom na ispunjenje zahtjeva iz Pravilnika i istjecanje propisanih rokova:

- a) Radnje i ponašanje su u potpunosti usklađeni sa zahtjevima iz vodnogospodarskih propisa (provedene osnovne mjere),
- b) Rok za usklađenje sa zahtjevima je istekao, odnosno iskorišteno je pravo jednokratnog određivanja graničnih vrijednosti iznad propisanih, a radnje i ponašanje nisu usklađene s osnovnim mjerama,
- c) Rok za usklađenje sa zahtjevima za provedbu osnovnih mjera nije istekao i radnje i ponašanje nisu usklađeni.

U okviru postojećih vodnogospodarskih propisa nije jasno propisana obveza određivanja roka važenja vodopravnih dozvola te bi trebalo propisati oportuno rješenje koje će smanjiti postojeće suvišno administriranje. U slučaju b) se u vodopravnoj dozvoli propisuju granične vrijednosti emisija sukladno zahtjevima Pravilnika za uvjete ispuštanja definiranim za osnovnu mjeru, kao i u slučaju a), s tim da se kod ovih slučajeva rok važenja dozvole ne bi propisivao i time bi se smanjio

broj zahtjeva za izdavanje/produljenje važenja vodopravnih dozvola. Uvjeti ispuštanja u ovim dozvolama mijenjali bi se u okviru postupka preispitivanja dozvole temeljem odredbe članka 171. Zakona o vodama kada se za to ostvare propisani preduvjeti (donošenje Plana upravljanja vodnim područjima, donošenje/promjena zaključaka o NRT-u, donošenje novih propisa). Za slučaj naveden pod c), vodopravnom dozvolom se privremeno dopušta ispuštanje otpadnih voda sukladno postojećem stanju, i to u roku kako je propisano Pravilnikom. U ovom slučaju rokovi važenja vodopravne dozvole trebali bi biti istovjetni propisanom roku za ispunjenje zahtjeva, s tim da bi se kod ispuštanja industrijskih otpadnih voda trebalo uzeti u obzir i plan provođenja aktivnosti nacionalnog monitoringa i ocjene ispunjenja ciljeva zaštite voda, odnosno Plana upravljanja vodnim područjima.

3. Zakonom je propisano da se vodopravne dozvole preispituju po službenoj dužnosti jednom u razdoblju važenja Plana upravljanja vodnim područjima (članak 171. Zakona), te da su Hrvatske vode dužne izdati obavijest o sukladnosti. Kako bi se optimizirao proces i izbjeglo suvišno administriranje, trebalo bi predvidjeti zajedničku ocjenu usklađenosti koja bi rezultirala identificiranjem korisnika koji su usklađeni i korisnika za koje treba provesti proces izdavanja izmijenjenih dozvole (jedinstveni za cjelokupno područje Republike Hrvatske, odnosno odvojeno po vodnim područjima).
4. Također, u odnosu na izneseno otvoreno pitanje broj 1., u slučaju preširokog tumačenja i iznimnog porasta broja obveznika ispuštanja vodopravne dozvole, odnosno odobrenja za ispuštanje otpadnih voda, biti će potrebno razmotriti i mogućnost da se u proces izdavanja odobrenja, odnosno dozvola za ispuštanje otpadnih voda uključe i javni isporučitelji vodnih usluga, kao jedan od stupova uspostave novog održivog sustava reguliranja dopuštenja za ispuštanje otpadnih voda. Javni isporučitelji vodnih usluga bi na području na kojem obavljaju djelatnost prioritetno trebali uspostaviti učinkovit sustav izdavanja odobrenja, odnosno reguliranja ispuštanja otpadnih voda u sustave javne odvodnje velikog broja gospodarskih subjekata.
U drugom koraku, za što je nužno dovršiti reformu vodno-komunalnog sektora (okrupnjivanje)¹, javni isporučitelji vodnih usluga bi trebali preuzeti kontrolu i nadzor nad svim korisnicima koji svoje otpadne vode ispuštaju u sustave javne odvodnje. To, između ostalog, podrazumijeva i izradu odobrenja/dozvola odnosno sveobuhvatnih dokumenata kojim se utvrđuju sva prava i obveze onečišćivača odnosno kojim se utvrđuju odnosi između korisnika i javnih isporučitelja vodnih usluga. Na taj način bi javni isporučitelji vodnih usluga mogli preuzeti kontrolu i potpunu odgovornost za ispunjavanje propisanih zahtjeva za ispuštanje otpadnih voda iz sustava javne odvodnje u prirodne prijemnike.
Pored navedenoga, efikasnost kontrole stanja onečišćenja voda ispuštanjem otpadnih voda stanovništva bi se značajno povećala uključivanjem svih oblika individualnog ispuštanja iz malih sanitarnih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u uređeni sustav javne odvodnje. U tu svrhu neophodno je kao prvi korak uspostaviti registar individualnih sustava odvodnje na području nadležnosti javnog isporučitelja vodnih usluga. Registar je preduvjet za planiranje uspostavu i provođenje organiziranog (kvalitetnog i efikasnog) održavanja i pražnjenja otpadnog sadržaja iz tih objekata, te eventualnu uspostavu mehanizama financiranja odnosno sustava financijske potpore / sufinanciranja njihove izgradnje od strane europskih ili nacionalnih fondova.
5. Postojećim propisima izdavanje vodopravnih dozvola je moguće samo na temelju zahtjeva onečišćivača. Stoga je za izdavanje vodopravnih akata za onečišćivače koji ih ne posjeduju, odnosno nisu podnijeli predviđene zahtjeve, potrebno djelovanje vodopravne inspekcije i izdavanje odgovarajućeg rješenja kojim će se stranka uputiti u postupak.

¹ čime bi se značajno proširilo područje na kojem djeluju javni isporučitelji vodnih usluga koji mogu odgovoriti novim izazovima i zadovoljiti nove zahtjeve u pogledu kvalitete ukupne usluge,

6. Pri procesu usklađenja akta potrebno je razmotriti probleme i donijeti usuglašeni stav o načinu evidentiranja/kontrole, odnosno postupanja te eventualnog izdavanja vodopravnog akta u slučajevima kada je riječ o nelegaliziranim građevinama, iz kojih se ispuštaju otpadne vode. Svako relevantno ispuštanje otpadnih voda moralo bi biti ili dopušteno (dozvola) ili onemogućeno odnosno zabranjeno. Ukoliko je riječ o sanitarnim otpadnim vodama zabrana ispuštanja se ne može smatrati odgovarajućim rješenjem, jer se time prelazi u domenu sanitarnog problema i ugrožava zdravlje i život ljudi i okoliša. Legalnost građevine i njezin smještaj u prostoru je u ingerenciji drugih resora, odnosno regulirano je drugim propisima. Posebni problem predstavljaju nelegalizirani infrastrukturni objekti sustava javne odvodnje za koje nije donesen propis o legalizaciji. Uspostavljeni zakonodavni okvir u vodnom gospodarstvu nije akceptirao ukupnu, širu postojeću situaciju i samim tim na odgovarajući način ne regulira slučajeve kada zabrana ispuštanja kao rješenje nije moguća, a zadržavanje postojećeg „neriješenog“ stanja produžava i produbljuje postojeće probleme i onemogućava unaprjeđenje sustava, te smanjenje negativnog utjecaja na okoliš ove grupe onečišćivača.
7. Kako bi se izbjegli konflikti u nadležnostima, „privremeno odobrenje/dozvola“ odnosno regulacija uvjeta ispuštanja otpadnih voda koje se prikupljaju i transportiraju putem nelegaliziranih građevina, a da se ne zadire u pitanje postupka legalizacije samih građevina, potrebno je u aktu navesti odgovarajuću klauzulu. Posebna kategorija dozvola za ispuštanje otpadnih voda su okolišne dozvole koje se odnose na najveće onečišćivače i koje izdaje ministarstvo nadležno za okoliš, te s kojim je stoga nužno zajednički djelovati u eventualno potrebnom unaprjeđenju postojećeg okvira i provođenju svih neophodnih aktivnosti.
8. S obzirom na opseg i složenost poslova koje je potrebno obaviti na razini svakog pojedinog vodnogospodarskog odjela Hrvatskih voda nadležnog za izdavanje vodopravnih akata za ispuštanje otpadnih voda, predlaže se formiranje usko specijaliziranih timova od 2 - 3 djelatnika bez obzira na njihovu teritorijalnu nadležnost. Time bi se osigurala odgovarajuća kvaliteta propisanih uvjeta i ustanovila jedinstvena praksa na cjelokupnom teritoriju. U odnosu na navedeno potrebno je provesti i pripadnu institucijsku prilagodbu.
9. Granične vrijednosti emisija industrijskih otpadnih voda koje se ispuštaju u sustav javne odvodnje ili u površinske vode za pojedine industrije, odnosno onečišćivače, određeni su u Prilozima koji su sastavni dio Pravilnika o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda (22 Priloga) Pravilnik je prvenstveno potrebno unaprijediti u dijelu utvrđivanja dozvoljenih oblika ispuštanja za sve vrste onečišćivača (individualna ispuštanja sanitarnih otpadnih voda, ribnjaci i drugo) s definiranjem razlike u odnosu na veličinu unutar kategorija onečišćivača koja se smatra značajnom.
10. Potrebno je razmotriti način uređivanja pitanja regulacije unosa raspršenog opterećenja, odnosno ostvarenja prava uvida u akte o proizvodnji, uvozu, unosu i stavljanju na tržište kemikalija. Problem je potrebno razmotriti razlikovanjem pristupa s obzirom na to je li riječ o unosu raspršenog opterećenja u krutom ili tekućem obliku. Pri tome potrebno je razraditi raspodjelu nadležnosti između različitih resora - okoliš (vode, tlo, kemikalije, i drugo), te poljoprivreda, zdravstvo i slično.

U odnosu na gore izneseno u cilju unaprijeđenja sustava potrebno je razmotriti sljedeće prijedloge:

1. U slučaju preširokog tumačenja odredbi Zakona o vodama vezano uz pojam „industrijske otpadne vode“ potencijalno se značajno povećava broj obveznika ispuštanja vodopravnih dozvola za ispuštanje otpadnih voda. Nužno je prije donošenja podzakonskih akata jasno definirati kategorije onečišćivača koji će biti obveznici ispuštanja vodopravne dozvole za ispuštanje otpadnih voda te sukladno tome razmotriti uvođenja različitih tipova vodopravne dozvole prema značaju utjecaja ispuštanja otpadnih voda na prijamnik.

2. Korisnicima vodopravnih dozvola kojima je istekao rok za ispunjenje osnovne mjere, u okviru postojećeg zakonodavnog okvira nema mogućnosti da se vodopravnim dozvolama regulira ispuštanje otpadnih voda koje je neusklađeno s postojećim propisima. Prijedlog je da se tim obveznicima izdaju vodopravne dozvole s graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda kao da je provedena osnovna mjera, što je u okviru postojećeg pravnog okvira jedino moguće. Obzirom da propisima nije reguliran način određivanja roka važenja vodopravne dozvole, predlaže se da se kod vodopravnih dozvola korisnika kojima je protekao rok za provedbu osnovne mjere krajnji rok važenja ne ograničava datumom. Rok važenja ograničio bi se kod korisnika kod kojih rok provedbe osnovnih mjera nije istekao i to do propisanog roka za njihovu provedbu.
3. Ukoliko se značajno poveća broj onečišćivača koji su obveznici ishođenja vodopravne dozvole u proces izdavanja vodopravnih dozvola za ispuštanje otpadnih voda u građevine za javnu odvodnju potrebno je razmotriti uključenje isporučitelja vodnih usluga, koji upravljaju tim sustavima, za što je potrebno osigurati i odgovarajući pravni okvir. Nakon provedbe reforme vodno-komunalnog sektora, odnosno nakon njihovog okrupnjivanja, svi javni isporučitelji vodnih usluga bi bili sposobni preuzeti kontrolu i nadzor nad svim korisnicima koji svoje otpadne vode ispuštaju u sustave javne odvodnje, što uključuje i izdavanje odobrenja/dozvola kojim se utvrđuju sva prava i obveze onečišćivača, te odnose između korisnika i javnih isporučitelja vodnih usluga.
4. Postojećim propisima izdavanje vodopravnih dozvola je moguće samo na temelju zahtjeva onečišćivača uz odgovarajuću dokumentaciju. Stoga je za izdavanje vodopravnih akata za onečišćivače koji ih ne posjeduju, odnosno nisu podnijeli predviđene zahtjeve, potrebno djelovanje vodopravne inspekcije i izdavanje odgovarajućeg rješenja kojim će se stranka uputiti u postupak.
5. Legalnost građevine i njenog smještaja u prostoru je u ingerenciji drugih resora, odnosno regulirano je drugim propisima. Obzirom da još uvijek traje proces legalizacije građevina, a kako za infrastrukturne građevine sustava javne odvodnje posebnim propisom nije predviđen skraćeni, jednostavniji postupak, potrebno je s obzirom na postojeći zakonodavni okvir razmotriti pristup uspostave kontrole nad ispuštanjem iz tih građevina, pri čemu zabrana ispuštanja nije adekvatno rješenje.
6. Odredbe Pravilnika o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda treba unaprijediti s obzirom na oblike ispuštanja za sve vrste onečišćivača (individualna ispuštanja sanitarnih otpadnih voda, ribnjaci i drugo), te i s obzirom na veličinu onečišćivača unutar određene kategorije onečišćivača.
7. S obzirom na ukupni opseg i složenost poslova zaštite voda koje je potrebno obaviti na razini svakog pojedinog vodnogospodarskog odjela Hrvatskih voda, koji su nadležni za izdavanje vodopravnih akata za ispuštanje otpadnih voda i nemogućnost osiguranja dovoljnog broja djelatnika koji bi mogli odgovarajuće pratiti preveliki broj različitih vrsta industrija/postrojenja, zakonodavni okvir Republike Hrvatske, te smjernice Europske unije, predlaže se da se provede prilagodba unutarnjeg ustroja Hrvatskih voda. Ova prilagodba se treba provesti na način da se omogući uska specijalizacija ograničenog broja djelatnika bez obzira na teritorijalnu nadležnost, čime bi se osigurala kvalitetnije rješavanje zahtjev i donošenje akata te ustanovila jedinstvena praksa na cjelokupnom teritoriju.
8. Reguliranje pitanja kontrole raspršenog opterećenja.

2.3 Vodopravne dozvole za korištenje voda, koncesijski uvjeti i vodopravni uvjeti u dijelu koji se odnosi na davanje prava i uvjeta zahvaćanja i korištenja voda

Davanje prava zahvaćanja i korištenja voda za gospodarsko korištenja voda za različite namjene provodi se na jedan od tri postupka definiranih propisima.

2.3.1 Postupak dodjele koncesije za korištenje voda u nadležnosti Ministarstva zaštite okoliša i energetike

Sukladno članku 177. Zakona o vodama, koncesija za korištenje voda potrebna je za:

1. korištenje vodne snage radi proizvodnje električne energije,
2. zahvaćanje voda radi korištenja za tehnološke i slične potrebe u količini većoj od 10.000,00 m³ godišnje,
3. zahvaćanje mineralnih i geotermalnih voda, osim u slučaju iz točke 4. ovoga stavka,
4. zahvaćanje voda za ljudsku potrošnju, uključujući mineralne i geotermalne vode, osim voda isporučenih putem isporučitelja vodne usluge javne vodoopskrbe, radi stavljanja na tržište u izvornom obliku ili u prerađenom obliku, u bocama ili drugoj ambalaži.

Navedene koncesije daju se u postupku uređenom Zakonom o koncesijama (Narodne novine, broj 69/17).

Kada je vlasnik nekretnine na mjestu planirane koncesije jedini mogući koncesionar, smatra se da postojeća i/ili planirana gospodarska aktivnost tog vlasnika čini s predmetom koncesije za koju se zahtjev podnosi, neodvojivu tehnološku ili funkcionalnu cjelinu, te da koncesija služi isključivo za obavljanje te gospodarske aktivnosti.

Navedene koncesije nisu potrebne Republici Hrvatskoj, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, niti pravnim osobama kojima su Republika Hrvatska, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave jedini udjeličar, dioničar ili osnivač s isključivim pravom odlučivanja, za korištenje voda po ovom Zakonu ili posebnom zakonu. U tim slučajevima izdaje se vodopravna dozvola za korištenje voda.

Iznimno, koncesija za korištenje vodne snage radi proizvodnje električne energije je potrebna i pravnim osobama kojima je Republika Hrvatska, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave jedini udjeličar, dioničar ili osnivač s isključivim pravom odlučivanja.

U postupku dodjele koncesije koje pokreće Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava vodnoga gospodarstva i zaštite mora, Hrvatske vode pripremaju stručno mišljenje i koncesijske uvjete

Odluku o dodjeli koncesije donosi davatelj koncesije (sukladno članku 189. Zakona o vodama):

- Za koncesiju za korištenje vodne snage radi proizvodnje električne energije, snage postrojenja od 20 MW i više - Hrvatski sabor,
- Za koncesiju za korištenje vodne snage radi proizvodnje električne energije snage postrojenja od 5 MW do 20 MW i za koncesije zahvaćanje mineralnih i geotermalnih voda, te za zahvaćanje voda za ljudsku potrošnju, uključujući mineralne i geotermalne vode, osim voda isporučenih putem

isporučitelja vodne usluge javne vodoopskrbe, radi stavljanja na tržište u izvornom obliku ili u prerađenom obliku, u bocama ili drugoj ambalaži - Vlada Republike Hrvatske,

- Za koncesije za korištenje vodne snage radi proizvodnje električne energije snage postrojenja do 5 MW i za koncesije iz članka 177. stavka 1. točaka 2., 3., 5. i 7., 2. i 5. ovoga Zakona (zahvaćanje voda radi korištenja za tehnološke i slične potrebe u količini većoj od 10.000 m³ godišnje) - Ministarstvo,

Ministarstvo sklapa ugovor o koncesiji s gospodarskim subjektom, a sastavni dio Ugovora o koncesiji su koncesijski uvjeti Hrvatskih voda. Usklađenje dane koncesije s Planom upravljanja vodama definirano je člankom 182. Zakona o vodama.

2.3.2 Postupak sklapanja ugovora za korištenje kopnenih voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture u nadležnosti Ministarstva poljoprivrede

Sukladno članku 177. stavak 3. Zakona o vodama, pravo gospodarskog korištenja kopnenih voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture ostvaruje se prema propisima o poljoprivrednom zemljištu.

U postupku koje pokreće Ministarstvo poljoprivrede, Hrvatske vode pripremaju vodopravne uvjete.

- (1) Temeljem ugovora o zakupu ribnjaka zakupnik stječe pravo korištenja kopnenih voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture za sve vrijeme trajanja zakupa.
- (2) Sastavni dio ugovora iz stavka 1. ovoga članka su vodopravni uvjeti koje u postupku raspisivanja javnog natječaja za zakup ribnjaka na zahtjev Ministarstva poljoprivrede izdaju Hrvatske vode, sukladno posebnom propisu o vodama.
- (3) Odredbe ovoga članka u dijelu stjecanja prava na korištenje kopnenih voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture odgovarajuće se primjenjuju na ribnjake i druga uzgajališta vodenih organizama koji su u vlasništvu ili posjedu fizičkih ili pravnih osoba, a o stjecanju prava na korištenje kopnenih voda Ministarstvo poljoprivrede i vlasnik ili drugi posjednik ribnjaka ili drugog uzgajališta vodenih organizama sklapaju poseban ugovor.
- (4) Za stečeno pravo korištenja kopnenih voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture plaća se naknada za korištenje voda sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu. Naknada je prihod Hrvatskih voda.
- (5) Osnovicu, visinu, način obračuna, rokove dospijeca i rok uplate primatelju naknade za korištenje voda iz stavka 4. ovoga članka propisana je Uredbom o načinu izračuna početne zakupnine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, te naknade za korištenje voda radi obavljanja djelatnosti akvakultura (Narodne novine, broj 89/18).
- (6) Navedene odredbe odgovarajuće se primjenjuju i na zakup ribnjaka.
- (7) Sadržaj zahtjeva i dokumentaciju za stjecanje prava korištenja kopnenih voda za djelatnost akvakulture propisana je Pravilnikom o uvjetima i postupku stjecanja prava na korištenje kopnenih voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture (Narodne novine, broj 8/19).

2.3.3 Postupak izdavanje vodopravnih dozvola za korištenje voda u nadležnosti Hrvatskih voda

Vodopravne dozvole izdaju Hrvatske vode.

Vodopravna dozvola za korištenje voda izdaje se za svako korištenje voda iz članka 86. Zakona o vodama, koje prelazi opseg općeg i slobodnog korištenja voda i za korištenje voda za koje se prema Zakonu o vodama izdaje koncesija. Vodopravna dozvola izdaje se za:

- tehnološke i slične potrebe osim u granicama kada se izdaje koncesija,
- navodnjavanje,
- korištenje vodne snage za pogon uređaja,
- korištenje voda za splavarenje, uključujući i rafting, vožnju kanuima i drugim sličnim plovilima,
- korištenje voda za postavljanje plutajućih ili plovećih objekata na vodama,
- zdravstvene i balneološke potrebe u slučajevima iz članka 178. stavka 1. Zakona o vodama (korisnik je Republika Hrvatska, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ili pravna osoba kojima je Republika Hrvatska, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave jedini udjeličar, dioničar ili osnivač).

Kako člankom 88. stavkom 3. Zakona o vodama općim korištenjem voda nije obuhvaćeno korištenje voda za navodnjavanje, neovisno o veličini površine koja se navodnjava, izdavane su vodopravne dozvole za korištenje voda za navodnjavanje svim pravnim i fizičkim osobama koje navodnjavaju poljoprivredne površine, bez obzira imaju li ili ne gospodarsku djelatnost.

Vodopravna dozvola za korištenje voda nije potrebna:

1. za korištenje voda koje prelazi opseg općeg i slobodnog korištenja voda iz članaka 88. i 89. Zakona o vodama,
2. za korištenje voda iz građevina javne vodoopskrbe,
3. za radove iz članka 30. Zakona o vodama,
4. za unutarnju plovidbu,
5. za korištenje voda pogodnih za uzgoj slatkovodnih riba i drugih vodenih organizama,
6. za korištenje voda za splavarenje, uključujući i rafting, vožnju kanuima i drugim sličnim plovilima, osim u vidu gospodarske djelatnosti i
7. za korištenje voda za postavljanje plutajućih ili plovećih objekata na vodama, osim radi obavljanja ugostiteljske ili druge gospodarske djelatnosti.

Vodopravna dozvola za korištenje voda nije potrebna za korištenje voda za splavarenje, uključujući i rafting, vožnju kanuima i drugim sličnim plovilima u vidu gospodarske djelatnosti, kao i korištenje voda za postavljanje plutajućih ili plovećih objekata na vodama, ako se navedene aktivnosti obavljaju u cijelosti ili dijelom, unutar nacionalnog parka ili parka prirode. U tom slučaju potrebno je koncesijsko odobrenje koje se izdaje sukladno propisima o zaštiti prirode.

Prema članku 169. Zakona o vodama, vodopravnom dozvolom za korištenje voda korisniku se određuju: namjena, mjesto, način, uvjeti i opseg korištenja voda te drugi uvjeti sadržani u Pravilniku o izdavanju vodopravnih akata.

Napomena:

U ovom trenutku Akcijskim planom nije obuhvaćeno:

- (a) eksploatacija pijeska i šljunka iz obnovljivih ležišta u području značajnom za vodni režim iz članka 163. stavka 1. točke 5. Zakona o vodama,
- (b) korištenje toplinske energije iz geotermalnih voda koje se uređivalo propisima o rudarstvu,
- (c) korištenje priobalnih voda (plovdba, akvakultura, marikultura i druge namjene).

Prema namjeni i sadržaju: ugovor o koncesiji, ugovor o zakupu, vodopravna dozvola za korištenje voda i mišljenje na uvjete okolišne dozvole za korištenje voda trebaju biti revidirani i usklađeni s ciljevima zaštite voda odnosno s Planom upravljanja vodnim područjima 2016. - 2021.

Tablica 2 Aktualni broj vodopravnih akata u dijelu koji se odnosi na korištenje voda (prosinac 2018. godine)

	broj akata
KONCESIJE	410
za proizvodnju električne energije	48
za korištenje u proizvodnom postupku	261
crpljenje mineralnih i termalnih	7
za melioracijsko navodnjavanje	48
za gradnju trajnih građevina na javnom vodnom dobru	2
za vađenje pijeska i šljunka	1
za plutajuće i ploveće objekte	1
mineralne i termalne za punionice	22
UGOVORI ZA AKVAKULTURU	46
Važeći ugovori koji sadrže vodopravne uvjete	46
VODOPRAVNE DOZVOLE	3.291
za javnu vodoopskrbu	206
za navodnjavanje	2.773
za tehnološke i slične potrebe	265
za pogon uređaja (osim za proizvodnju električne energije)	1
za hlađenje u tehnološkom postupku	4
mineralne i termo-mineralne za balneološke potrebe	8
za grijanje i hlađenje poslovnih prostorija	34

Evidencije o danim pravima korištenja vode obavljaju:

- za koncesije za korištenje voda - Hrvatske vode,
- za korištenje kopnenih voda za akvakulturu - Ministarstvo poljoprivrede,
- za vodopravne dozvole za korištenje voda - Hrvatske vode,
- za korištenje voda unutar nacionalnog parka, parka prirode i unutar lučkog područja - davatelj prava.

Analizom pravnog okvira kojim se uređuje pitanje ishođenja prava korištenja voda uočena su određena sporna pitanja, čijim bi se pravovremenim rješavanjem značajno unaprijedio kako redoviti postupak izdavanja, tako i postupak revizije danih prava korištenja voda. Cijela problematika revizije i usklađenja danih prava korištenja voda uvjetovana je neusklađenošću propisa kojima se uređuje ovo područje:

- kojim je propisano davanje prava korištenja voda u nadležnost više institucija temeljem različitih postupaka koji međusobno nisu u potpunosti usklađeni,
- kojim su propisane naknade za korištenje voda prema namjenama i kvaliteti zahvaćene vode, a ne prema utjecaju zahvaćanja korištenih voda na stanje vodnog tijela, a koje se koriste za provođenje aktivnosti koje imaju za cilj održanja ili postizanja najmanje dobrog stanja vodnog tijela,
- kojim nije jasno propisan postupak usklađenja danih prava korištenja voda s Planom upravljanja vodnim područjima za sve namjene korištenja/zahvaćanja voda.

Zbog ovako postavljenog pravnog okvira, premda 80 % danog prava korištenja voda nema značajnijeg utjecaja na zaštitu voda, nužna je stalna koordinacija između institucija uključenih u procese davanja prava korištenja voda, prilikom donošenja propisa iz domene korištenja voda, usklađenja postojećih i davanja novih prava korištenja voda s Planom upravljanja vodnim područjima, a sve u cilju sveobuhvatnog, koordiniranog, kombiniranog pristupa upravljanja vodama.

Najveći utjecaj na stanje vodnih tijela su korištenja voda koja su u nadležnosti ministarstava. Stoga i pristup reviziji ugovora o koncesiji i ugovora o zakupu provode nadležna ministarstva.

Preporuča se kroz zakonski okvir jasno definirati uloge sudionika i procedure načina djelovanja sudionika u postupku - Hrvatskih voda i nadležnih ministarstava.

Važno je još izdvojiti korištenje voda za potrebe javne vodoopskrbe koje s obzirom na količine zahvaćene vode na pojedinim područjima može imati utjecaj na stanje vodnih tijela, a samim Zakonom o vodama (članak 96.) mu je dano prvenstvo u odnosu na sva druga korištenja voda.

Smanjenje utjecaja zahvaćanja voda za potrebe javne vodoopskrbe na stanje vodnog tijela provodi se kroz poticanje racionalne potrošnje i program smanjenja gubitaka u vodoopskrbnim sustavima uz potporu Vlade Republike Hrvatske.

Procjenjuje se da je od svih danih prava korištenja voda, najmanji količinski utjecaj zahvaćanja voda za potrebe navodnjavanja do 10 ha (osim za potrebe staklenika), odnosno zahvaćanje podzemnih voda u količini do 10.000 m³/godišnje za različite namjene, pa bi valjalo razmotriti mogućnost pojednostavljenja postupka izdavanja i revidiranja vodopravnih dozvola, za navodnjavanje do 10 ha s obzirom da je riječ o malim količinama, odnosno na sličan način riješiti i sva mala korištenja voda do 10.000 m³/godišnje.

2.4. Vodopravni uvjeti i vodopravna potvrda

Vodopravnim uvjetima utvrđuju se uvjeti za provedbu zahvata u prostoru radi njihovog usklađenja s odredbama Zakona o vodama, provedbenih propisa i planova donesenih na temelju ovoga Zakona.

Vodopravni uvjeti izdaju se kao posebni uvjeti kada propisi o prostornom uređenju, propisi o gradnji i propisi o rudarstvu upućuju na izdavanje posebnih uvjeta prema posebnom zakonu, i to za zahvate u

prostoru koji utječu ili mogu utjecati na ispunjenje ciljeva upravljanja vodama i ciljeva zaštite voda (članci 5. i 46. Zakona o vodama), a odnose se na sljedeće zahvate u prostoru:

1. izvođenje na područjima posebne zaštite voda,
2. zahvaćanje voda iz tijela površinskih i podzemnih voda,
3. ispuštanje otpadnih voda u tijela površinskih i podzemnih voda,
4. ispuštanje industrijskih otpadnih voda u građevine za javnu odvodnju,
5. izvođenje građevina odvodnje oborinskih voda zasebnih od građevina urbane oborinske odvodnje (primjerice prometnice i druge linijske građevine),
6. izvođenje na vodama i vodnom dobru,
7. prijelaz ili presijecanje voda ili vodnih građevina ili izvođenje u trasi koja je paralelna i u neposrednoj blizini voda ili vodnih građevina,
8. izvođenje vodnih građevina,
9. postavljanje plutajućih objekata na površinskim vodama,
10. izvođenje u prostoru koji je izložen rizicima poplava i bujica,
11. izvođenje u zonama sanitarne zaštite izvorišta,
12. izvođenje u područjima u kojima su dopuštene iznimke i odstupanja kada je riječ o zabranama i ograničenjima koja se provode radi očuvanja regulacijskih i zaštitnih te drugih vodnih građevina i sprječavanja pogoršanja vodnog režima,
13. izvođenje naftovoda ili plinovoda ili drugih građevina koje provode fluide i
14. izvođenje građevina s povećanim rizikom točkastog i raspršenog onečišćenja voda (primjerice farme i druge građevine za poljoprivrednu proizvodnju).

te za:

1. korištenje kopnenih voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture u postupku davanja tog prava prema propisima o poljoprivrednom zemljištu,
2. istraživanje mineralnih sirovina iz neobnovljivih ležišta (u neuređenom inundacijskom pojasu) prije izdavanja rješenja o odobrenju za istraživanje mineralnih sirovina prema propisima o rudarstvu,
3. vađenje mineralnih sirovina iz obnovljivih ležišta za kolje nije propisana obveza ishođenja akata prema propisima o rudarstvu,
4. vodoistražne radove i
5. druge radove koji utječu ili mogu utjecati na postizanje ciljeva upravljanja vodama i ciljeva zaštite voda u skladu s Pravilnikom o izdavanju vodopravnih akata.

Naime, pretpostavlja se da svi navedeni zahvati utječu ili mogu utjecati na ciljeve upravljanja vodama i ciljeve zaštite voda, te taj se utjecaj mora sagledati u vodopravnim uvjetima. Vodopravni uvjeti izdaju se u određenim slučajevima kao neupravni akti, a u određenim slučajevima kao upravni akti. Vodopravne uvjete izdaju Hrvatske vode. Vodopravni uvjeti se mogu izmijeniti zbog promjene osobe korisnika ili naziva korisnika.

Vodopravna potvrda izdaje se:

1. kao potvrda glavnog projekta u skladu s propisima o gradnji, ako je glavni projekt sukladan izdanim vodopravnim uvjetima,

2. kao potvrda za promjenu namjene i uporabu građevine u skladu s propisima o prostornom uređenju, ako planirana promjena namjene i uporabe građevine nije protivna Zakonu o vodama, provedbenim propisima i planovima donesenim na temelju Zakona o vodama,
3. kao potvrda za nezakonito izgrađenu zgradu koja se nalazi na području koje je odgovarajućim prostornim planom određeno kao planirani ili istraženi koridor ili površina vodnih građevina, na koju upućuju propisi o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama, ako njezino postojanje nije protivno ovom Zakonu, provedbenim propisima i planovima donesenim na temelju ovoga Zakona,
4. ako u slučaju vađenja šljunka, pijeska kamena i zemlje, uključujući i glinu za koje nije potrebno ishoditi akt prema propisima o rudarstvu elaborat vađenja - izvedeno stanje sukladan izdanim vodopravnim uvjetima,
5. ako je elaborat o izvedenim vodoistražnim radovima sukladan izdanim vodopravnim uvjetima,
6. ako je snimka izvedenog stanja za druge radove koji utječu ili mogu utjecati na postizanje ciljeva upravljanja vodama i ciljeva zaštite voda u skladu s Pravilnikom o izdavanju vodopravnih akata sukladna izdanim vodopravnim uvjetima i
7. u drugim slučajevima određenim Pravilnikom o izdavanju vodopravnih akata.

Vodopravnu potvrdu izdaju Hrvatske vode.

S obzirom na navedeno, odnosno s obzirom na to da su vodopravni uvjeti i vodopravne potvrde vezani uz postupak građenja, revizija izdanih vodopravnih uvjeta i potvrda nije potrebna. Međutim, izdavanje budućih vodopravnih uvjeta i potvrda potrebno je uskladiti s ciljevima zaštite voda odnosno uskladiti s odredbama važećeg Plana upravljanja vodnim područjima u ovom slučaju za razdoblje 2016. - 2021.

Iznimka su vodopravni uvjeti koji se izdaju za korištenje kopnenih voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture u postupku davanja tog prava prema propisima o poljoprivrednom zemljištu, gdje ne postoji pravni, zakonski osnov za usklađenje vodopravnih uvjeta koji su sastavni dio sklopljenog ugovora za akvakulturu s Planom upravljanja vodnim područjima.

3 PROCES USKLAĐENJA AKATA

Sam proces usklađenja obzirom na obimnost nije moguće obaviti bez podjele u više zasebnih cjelina po prioritetima, s obzirom na vrstu korisnika i stanju vodnih tijela na kojima se obavlja određena aktivnost. Također, pri utvrđivanju prioriteta neophodno je voditi računa i o specifičnostima trenutačne pozicije Republike Hrvatske, odnosno o prijelaznim razdobljima i rokovima ispunjenja zahtjeva odnosno provedbi osnovnih mjera.

Prvi korak u razvrstavanju akata u skupine koje bi se rješavale po prioritetnom redosljedu respektira potrebu za održavanjem kontinuiteta legalnosti rada korisnika voda u uvjetima u kojima regulatorni okvir (svi propisi) nisu doneseni, odnosno stupili na snagu. U tom slučaju najznačajniji kriterij su rokovi provedbe osnovnih mjera u skladu s postojećim propisima.

Tablica 3 Prijedlog razvrstavanja vodopravnih akata prema prioritetnom redosljedju postupka revizije (s obzirom na rokove provedbe osnovnih mjera)

Ciljevi zaštite voda	Provedba mjera od strane onečišćivača			
	Rokovi istekli ili ističu u razdoblju Plana upravljanja vodnim područjima 2016. - 2021.		Rokovi ističu u sljedećem planskom razdoblju	
	Značajni (veliki)	Mali	Značajni (veliki)	Mali
Postignuti	I.	I.	II.	III.
Nisu postignuti	I.	II.	II.	III.

U ovom slučaju utvrđivanja efikasnosti usklađenja osobito je bitna dinamika ostvarivanja preduvjeta (donošenje propisa). U odnosu na navedeno, primjerice u I. grupi za koju bi se moglo pristupiti usklađenju su vodopravne dozvole za sustav javne odvodnje aglomeracija s rokom ispunjenja zahtjeva do kraja 2020. godine za što nije potrebno pristupiti izmjeni postojećih propisa.

U drugom koraku, u trenutku kada će stupiti na snagu jasno definirani regulatorni okvir, odnosno po ostvarenju kontinuiteta legalnosti obavljanja aktivnosti na vodama unutar naprijed navedenih grupa, usklađenje će se usmjeriti na ostvarenje ciljeva zaštite voda (standard recipijenta) u rokovima postizanja istih do 2021., nakon 2021. godine odnosno nakon 2027. godine.

Tablica 4 Prijedlog razvrstavanja vodopravnih akata prema prioritarnom redoslijedu postupka revizije (s obzirom na ispunjenje ciljeva zaštite voda)

		Ciljevi zaštite voda			
		Postignuti do 2016.	Biti će postignuti do 2021.	Pod rizikom da neće biti postignuti do 2021.	Pod rizikom da neće biti postignuti nakon 2021.
Rok ispunjenja obveza	Rokovi ispunjenja osnovnih mjera protekli	I.	I.	I.	I.
	Rokovi ispunjenja osnovnih mjera istječu u kratkoročnom razdoblju	II.	I.	I.	I.
	Rokovi ispunjenja osnovnih mjera istječu u srednjoročnom razdoblju	III.	II.	II.	II.
Osnovne mjere provedene		Potvrda o sukladnosti	Potvrda o sukladnosti	III.*	III.*
* - dopunska mjera iz Plana upravljanja vodnim područjima 2016. - 2021. C.5.4.2					

Kada je riječ o korisnicima voda koji su proveli propisane osnovne mjere predlaže se da se:

- u slučajevima kada se aktivnost obavlja na vodnom tijelu na kojem su ispunjeni ciljevi zaštite voda konstatira sukladnost, a
- u slučajevima kada se aktivnost obavlja na vodnom tijelu na kojem nisu ispunjeni ciljevi zaštite voda odnosno koja su pod rizikom da stanje neće biti postignuto niti do 2021. odnosno nakon 2021. revizija vodopravnih akata obavi prema prioritetima navedenim u Tablici 4.

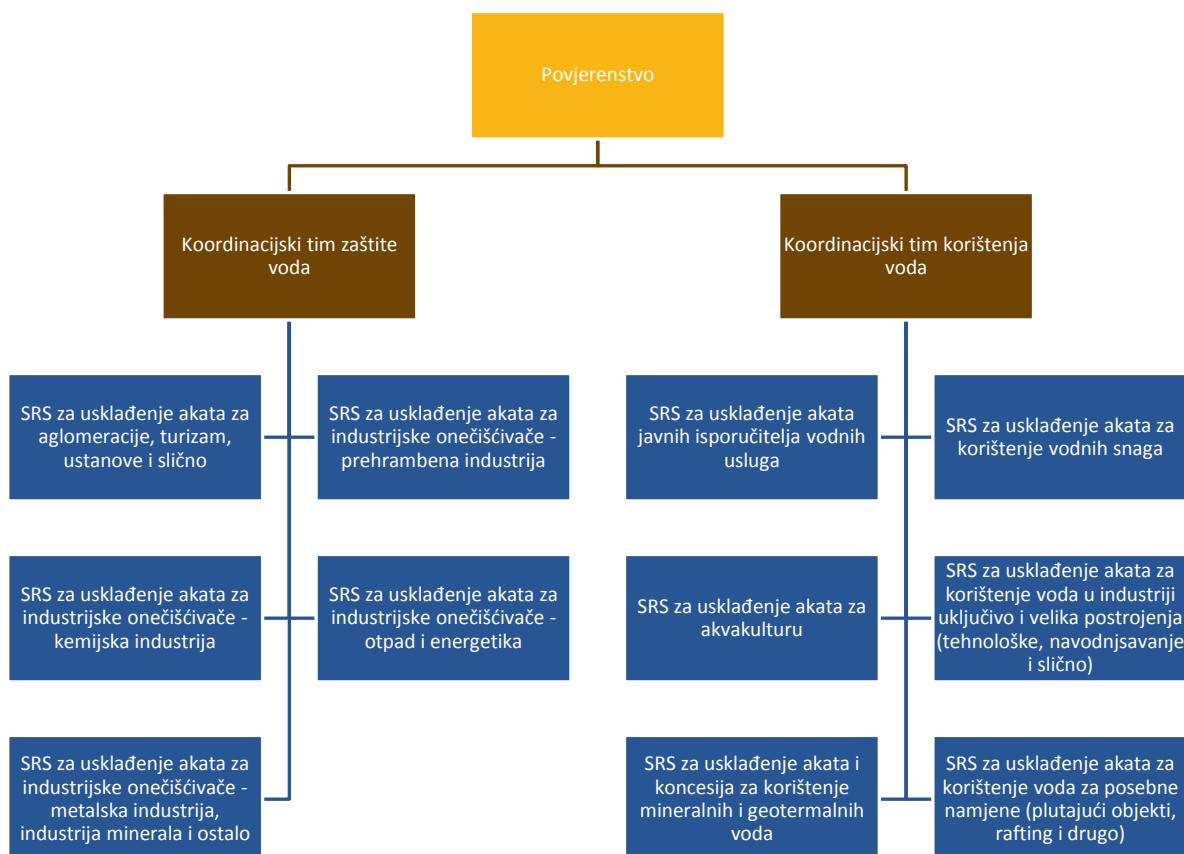
Utemeljenje za ovakav pristup nalazi potvrdu u činjenici da nije „pravedno“ propisivati strože mjere poslovanja subjektima koji već sada provode propisane osnovne mjere sve dok se obveze provođenja osnovnih mjera/uvjeta korištenja voda ne propišu svim subjektima i barem dijelom ne sagledaju eventualni pozitivni učinci provedbe tih mjera na stanje voda.

S obzirom na to da novi zakonski okvir bitno mijenja pristup upravljanja vodama u smislu uspostave jače kontrole i više ograničenja uvjeta pod kojima se obavlja određena aktivnost na vodama, potrebno je nove uvjete prije nego što oni stupe na snagu predstaviti pravnoj, odnosno fizičkoj osobi čija se aktivnost na vodama dopušta. Ovakva vrsta konzultacija u postupku donošenja usklađenog vodopravnog akta je osobito važna kako bi korisnik voda dobio mogućnost da prokomentira mjere i rokove propisane vodopravnim aktom, te kako bi se učinkovito obavila II. faza postupka.

4 AKCIJSKI PLAN

4.1 Organizacija provedbe Akcijskog plana

Akcijski plan provode: Povjerenstvo te koordinacijski i radni timovi.



Slika 2 Shema provedbe Akcijskog plana

4.1.1 Povjerenstvo za provedbu sistematizacije i ocjene usklađenosti vodopravnih akata s Planom upravljanja vodnim područjima 2016. - 2021.

Rad Povjerenstva za provedbu sistematizacije i ocjene usklađenosti vodopravnih akata s Planom upravljanja vodnim područjima 2016. - 2021. (u daljem tekstu Povjerenstvo) je uređen Odlukom (Klasa: 325-01/17-01/0000832, Urbroj: 374-1-10-17-1, od 26. srpnja 2017. godine).

Odlukom je:

- utvrđena obveza provedbe mjere: Revizije izdanih vodopravnih akata i njihovog usklađenja s ciljevima zaštite voda (mjera propisana Planom upravljanja vodnim područjima 2016. - 2021.,
- određen cilj: Sistematizacije i ocjene usklađenosti vodopravnih akata s Planom upravljanja vodnim područjima 2016. - 2021. i to:
 - ✓ provjeriti i sistematizirati sve vodopravne akte i ocijeniti njihovu usklađenost s Planom upravljanja vodnim područjima 2016. - 2021.,
 - ✓ izraditi plan kojim se utvrđuju prioritete Revizije vodopravnih akata kada se za to steknu uvjeti (donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o vodama i Pravilnika o vodopravnim aktima),
- imenovani članovi,
- definirane zadaće:
 - ✓ Pokrenuti i organizirati postupak sistematizacije i ocjene usklađenosti vodopravnih akata s Planom upravljanja vodnim područjima 2016. - 2021.,
 - ✓ Koordinirati radom stručnih skupina koje će biti ovlaštene za sistematizaciju i ocjenu usklađenosti vodopravnih akata,
 - ✓ Koordinirati izradu izvješća o Ocjeni usklađenosti vodopravnih akata s Planom upravljanja vodnim područjima 2016. - 2021. i izradu Plana revizije vodopravnih akata,
 - ✓ Predložiti generalnom direktoru osnivanje radnih skupina za sistematizaciju i ocjenu usklađenosti vodopravnih akata,
- određen rok za provedbu mjere Revizije izdanih vodopravnih akata i njihovog usklađenja s ciljevima zaštite voda,
- utvrđeni način rada povjerenstva, te
- utvrđena obveza ustrojstvenih jedinica Hrvatskih voda da surađuju s Povjerenstvom.

Odluka o osnivanju Povjerenstva se nalazi u Prilogu 5.1. Akcijskog plana.

4.1.2 Koordinacijski tim i stručne radne skupine (SRS) za usklađenje vodopravnih akata vezanih uz emisije otpadnih voda

Provedba Akcijskog plana koji obuhvaća i unapređenje postupka donošenja vodopravnih akata vezanih uz emisije otpadnih voda, je složen proces koji je prema trenutačno važećem Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu Hrvatskih voda u nadležnosti Sektora zaštite voda u pogledu koordinacije aktivnosti vezanih uz izdavanje vodopravnih dozvola i u službama zaštite voda vodnogospodarskih odjela koje iste izdaju. Radi toga će se aktivnosti provoditi na dvije razine:

- koordinaciji provedbe koja uključuje i provedbu, odnosno koordinaciju edukacijskih aktivnosti, koordinaciju izrade dodatnih prikupljanja podataka i analiza, te
- stručnih radnih skupina koje obavljaju glavninu operativnih aktivnosti na usklađenju vodopravnih akata; predlaže se organiziranje stručnih radnih skupina po grupama onečišćivača.

Time će se osigurati efikasniji protok informacija u provedbi svih aktivnosti.

Koordinacijski tim zaštite voda: Praćenje izvršenja, koordinacija aktivnosti i operativna organizacija provedbe Akcijskog plana u djelatnosti zaštite voda provodi Koordinacijski tim zaštite voda kojeg čine stručnjaci za zaštitu voda, stručnjaci za vodnogospodarsko planiranje i stručnjaci za pravna pitanja iz Hrvatskih voda.

Uz praćenje realizacije Akcijskog plana, zadaće Koordinacijskog tima su i:

- stručna potpora u aktivnostima vezanim uz daljnje usklađenje odredbi propisa koji reguliraju djelatnost zaštite voda vodeći računa o primjedbama, zahtjevima i preporukama Stručnih skupina, te
- utvrđivanje prijedloga grupa prioriteta i dinamike njihovog rješavanja kao podloge Povjerenstvu za donošenje odgovarajućih odluka.

Stručne radne skupine: S obzirom da je za slučajeve većih onečišćivača riječ o izuzetno složenim aktivnostima koje zahtijevaju visoko - stručno, odnosno uže specijalističko znanje, predlaže se formiranje stručnih radnih skupina (u daljem tekstu: Stručna skupina) za pojedine tipove postrojenja odnosno industrija. Stručne skupine sudjelovale bi u izradi prijedloga potrebnih novelacija Priloga Pravilnika i njihovoj primjeni pri izdavanju vodopravnih akata. U to osobito pripada: utvrđivanje liste i grupa onečišćivača, liste pokazatelja i prijedloga obrazaca vodopravnih akata za različite grupe po kategorijama onečišćivača na temelju predložka izrađenog od strane Koordinacijskog tima i odobrenog od strane Povjerenstva. Za izradu podloga za svaku utvrđenu grupu onečišćivača, planira se zadužiti 2 - 3 djelatnika na razini Hrvatskih voda koji bi za pojedine grupe onečišćivača ograničenog broja obavljali ove poslove bez obzira na teritorijalnu podjelu nadležnosti.

4.1.3 Koordinacijski tim i stručne radne skupine za usklađenje vodopravnih akata i koncesijskih uvjeta vezanih uz korištenje voda

Provedba Akcijskog plana koji obuhvaća i unapređenje postupka donošenja vodopravnih akata i koncesijskih uvjeta je složen proces, koji je prema trenutačno važećem Pravilniku o unutarnjem ustroju Hrvatskih voda u nadležnosti vodnogospodarskih odjela. Radi toga će se aktivnosti provoditi na dvije razine:

- koordinaciji provedbe koja uključuje i provedbu edukacijskih aktivnosti, te
- stručnih radnih skupina koje obavljaju sve aktivnosti na usklađenju vodopravnih akata; predlaže se organiziranje stručnih radnih skupina po grupama korisnika voda.

Ovakvom shemom provedbe osigurava se efikasniji protok informacija u provedbi svih aktivnosti.

Koordinacijski tim korištenja voda: Praćenje izvršenja, koordinacija aktivnosti i operativna organizacija provedbe Akcijskog plana u djelatnosti korištenja voda provodi Koordinacijski tim korištenja voda kojeg čine stručnjaci za korištenje voda, stručnjaci za vodnogospodarsko planiranje, stručnjaci za pravna pitanja i stručnjaci za financijska pitanja iz Hrvatskih voda.

U koordinacijski tim, na poziv koordinacijskog tijela, uključuju se predstavnici nadležnih ministarstava za namjene korištenja voda koje je u nadležnosti tog ministarstva. Pritom je potrebno oformiti radna

tijela u ministarstvima koja će davati stručnu potporu koordinacijskom timu i stručnim timovima za pojedine namjene korištenja voda.

Uz praćenje realizacije Akcijskog plana, zadaće Koordinacijskog tima su i:

- stručna potpora u aktivnostima vezanim uz daljnje usklađenje odredbi propisa koji reguliraju djelatnost korištenja voda vodeći računa o primjedbama, zahtjevima i preporukama Stručnih skupina, te
- utvrđivanje prijedloga grupa prioriteta i dinamike njihovog rješavanja kao podloge Povjerenstvu za donošenje odgovarajućih odluka.

Stručne radne skupine: S obzirom da je za slučajeve nekih korisnika voda riječ o izuzetno složenim aktivnostima koje zahtijevaju visoko - stručno, odnosno uže specijalističko znanje, predlaže se formiranje stručnih radnih skupina za pojedine namjene korištenja voda. Stručne radne skupine sudjelovale bi u izradi prijedloga eventualno potrebnih novelacija Priloga Pravilnika, ali i njihovoj primjeni pri izdavanju vodopravnih akata. Za izradu podloga za svaku utvrđenu namjenu korištenja voda, planira se zadužiti 3 - 4 djelatnika na razini Hrvatskih voda koji bi za pojedine grupe korisnika voda obavljali ove poslove bez obzira na teritorijalnu podjelu nadležnosti.

4.2 Aktivnosti i dinamika provedbe

Aktivnosti, a osobito dinamika provedbe Akcijskog plana usklađene su s redovitim planskim razdobljima / ciklusima, te rokovima vezanim uz postizanje ciljeva zaštite okoliša. Naime, s obzirom na trenutačnu situaciju, a osobito na činjenicu da regulatorni okvir još uvijek nije stupio na snagu, moguća su dva pristupa:

1. intenziviranje rada na donošenju propisa i usklađenju akata kako bi njihova primjena započela u planskom razdoblju 2016. - 2021. - kada obveza propisivanja dopunskih mjera još uvijek nije obvezna, ili
2. prolongacija postupka donošenja propisa i usklađenja akata koji bi odnosili na plansko razdoblje 2022. - 2027. kada će se morati propisati i provođenje dopunskih mjera kako bi se na kraju navedenog razdoblja osiguralo postizanje ciljeva zaštite voda u rokovima kako je to trenutačno propisano Okvirnom direktivom o vodama.

Kako još uvijek nije potpuno jasno na koji način će se rješavati pitanje eventualnog pravovremenog nepostizanja ciljeva zaštite voda, ovim Akcijskim programom predlaže se intenzivniji program rada.

		Nositelji provedbe:	Napomena:
1. PRIPREMNE AKTIVNOSTI:			
Aktivnost 1.1.	Utvrđivanje postojećeg stanja izdanih akata.	Povjerenstvo.	Izvršeno.
Aktivnost 1.2.	Utvrđivanje obveznih elemenata budućeg usklađenog akta kao podloge za izradu predložaka dozvola.	Povjerenstvo, Koordinacijski tim zaštite voda, Koordinacijski tim korištenja voda.	Aktivnosti treba usuglasiti s ministarstvom nadležnim za vodno gospodarstvo.
Aktivnost 1.3.	Rješavanje identificiranih spornih pitanja.	Povjerenstvo, Koordinacijski tim zaštite voda, Koordinacijski tim korištenja voda.	Aktivnosti treba usuglasiti s ministarstvom nadležnim za vodno gospodarstvo.
Aktivnost 1.4.	Konzultacije s Ministarstvom: - donošenje propisa, - suradnja s inspekcijom.	Povjerenstvo, Koordinacijski tim zaštite voda, Koordinacijski tim korištenja voda.	Aktivnosti treba usuglasiti s ministarstvom nadležnim za vodno gospodarstvo.
Aktivnost 1.5.	Priprema i donošenje Pravilnika o izdavanju vodopravnih akata.	Ministarstvo nadležno za vodno gospodarstvo.	
Aktivnost 1.6.	Priprema i donošenje Pravilnika o graničnim vrijednostima emisija.	Ministarstvo nadležno za vodno gospodarstvo.	
Aktivnost 1.7.	Priprema i donošenje: - Pravilnika o obračunu i naplati naknade za zaštitu voda, - Uredbe o visini naknade za zaštitu voda, - Pravilnika o obračunu i naplati naknade za korištenje voda, - Pravilnika o očevidniku zahvaćenih i korištenih količina voda, - Uredbe o visini naknade za korištenja voda, - Uredbe o uvjetima davanja koncesija za gospodarsko korištenje voda, - Pravilnika o očevidniku vađenja šljunka i pijeska.	Ministarstvo nadležno za vodno gospodarstvo.	
Aktivnost 1.8.	Priprema i donošenje Pravilnika o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće.	Ministarstvo nadležno za vodno gospodarstvo.	
Aktivnost 1.9.	Pregovori s drugim tijelima nadležnim za izdavanje akata koje je potrebno uskladiti s Planom upravljanja vodnim područjima.	Ministarstvo nadležno za vodno gospodarstvo i Povjerenstvo.	Potrebno je sudjelovanje Ministarstva zaštite okoliša i energetike, Ministarstva gospodarstva, Ministarstva poljoprivrede i Hrvatske gospodarske komore.

		Nositelji provedbe:	Napomena:
Aktivnost 1.10.	Potpora radu Stručnih skupina.	Povjerenstvo, Koordinacijski tim zaštite voda, Koordinacijski tim korištenja voda.	
Aktivnost 1.11	Donošenje Akcijskog plana za II. FAZU.	Povjerenstvo, Koordinacijski tim zaštite voda, Koordinacijski tim korištenja voda.	
2. PREGLED I SISTEMATIZACIJA VODOPRAVNIH AKATA:			
Aktivnost 2.1.	Analiza procesa izdavanja vodopravnih akata.	Povjerenstvo, Koordinacijski tim zaštite voda, Koordinacijski tim korištenja voda.	
Aktivnost 2.2.	Izrada poslovnika izrade vodopravnih akata (uključivo i utvrđivanje indikatora uspješnosti, usklađenje praksi, praćenje europskih propisa bilo da je riječ o njihovoj direktnoj primjeni ili je riječ o propisima koji se prenose u nacionalni pravni okvir i suradnja s vodopravnom inspekcijom).	Povjerenstvo, Koordinacijski tim zaštite voda, Koordinacijski tim korištenja voda.	Aktivnosti treba usuglasiti s ministarstvom nadležnim za vodno gospodarstvo.
Aktivnost 2.3.	Edukacija ² .	Povjerenstvo, Koordinacijski tim zaštite voda, Koordinacijski tim korištenja voda.	Aktivnosti treba usuglasiti s ministarstvom nadležnim za vodno gospodarstvo.
Aktivnost 2.4a.	Utvrđivanje opsega korisnika koji su dužni imati vodopravni akt ili drugo pravo za ispuštanje otpadnih voda, uključivo i utvrđivanje konačnog popisa kategorija onečišćivača.	Koordinacijski tim zaštite voda.	
Aktivnost 2.5a.	Utvrđivanje grupa složenosti vodopravnih dozvola za ispuštanje otpadnih voda i prioriteta njihovog izdavanja, odnosno podjela onečišćivača u prioritetne skupine.	Koordinacijski tim zaštite voda.	
Aktivnost 2.4b.	Utvrđivanje opsega korisnika koji su dužni imati vodopravni akt ili drugo pravo korištenja voda, utvrđivanje konačnog popisa prema namjenama korištenja voda.	Koordinacijski tim korištenja voda.	Aktivnosti treba usuglasiti s nadležnim ministarstvima.
Aktivnost 2. 5b.	Utvrđivanje grupa složenosti vodopravnih dozvola za korištenje voda i drugih prava korištenja voda i prioriteta njihovog izdavanja, odnosno podjela korisnika voda u prioritetne skupine.	Koordinacijski tim korištenje voda.	Aktivnosti treba usuglasiti s nadležnim ministarstvima.

² Efikasna i stručno korektna provedba moguća je isključivo uz detaljno razrađen sustav edukacije djelatnika uključenih u rad Stručnih skupina odnosno u izdavanje vodopravnih akata. Program edukacije u dijelu izdavanja okolišnih dozvola potrebno je provoditi uz konzultacije s ministarstvom nadležnim za okoliš. Edukaciju djelatnika uključenih u ove procese potrebno je kontinuirano provoditi.

		Nositelji provedbe:	Napomena:
3. REVIZIJA I USKLAĐENJE VODOPRAVNIH AKATA:			
Aktivnost 3.1	Koordinacija aktivnosti usklađivanja dozvola uključivo: (1) utvrđivanje detaljnog popisa i razvrstavanja u prioritetne podskupine, (2) utvrđivanje predložaka dozvole, (3) utvrđivanje obvezne liste pokazatelja, (4) izdavanje dozvola.	Koordinacijski tim zaštite voda.	
Aktivnost 3.1.1	Usklađenje dozvola za aglomeracije, turizam, ustanove i slično.	Stručna radna skupina za usklađenje vodopravnih akata za aglomeracije, turizam, ustanove i slično.	
Aktivnost 3.1.2	Usklađenje dozvola za industrijske onečišćivače -prehrambena industrija i poljoprivreda.	Stručna radna skupina za usklađenje vodopravnih akata za prehrambenu industriju i poljoprivredu.	
Aktivnost 3.1.3	Usklađenje dozvola za industrijske onečišćivače - kemijska industrija.	Stručna radna skupina za usklađenje vodopravnih akata za kemijsku industriju.	
Aktivnost 3.1.4	Usklađenje dozvola za industrijske onečišćivače - otpad i energetika.	Stručna radna skupina za usklađenje vodopravnih akata za otpad i energetiku.	
Aktivnost 3.1.5	Usklađenje dozvola za industrijske onečišćivače - metalska industrija, industrija minerala i ostalo.	Stručna radna skupina za usklađenje vodopravnih akata za metalsku industriju, industriju minerala i ostalo.	
Aktivnost 3.2.	Usklađenje danih prava korištenja voda uključivo: (1) utvrđivanje uloga institucija nadležnih za donošenje odluka o dodjeli prava korištenja voda, te utvrđivanje jasnih procedura i odnosa između institucija kod usklađivanja danih prava korištenja voda, (2) utvrđivanje detaljnog popisa i razvrstavanja u prioritetne podskupine, (3) utvrđivanje smjernica za izdavanje vodopravnih dozvola, koncesijskih uvjeta za različite namjena, te vodopravnih uvjeta za korištenje kopnenih voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture, (4) pokretanje postupaka izmjena ugovora o koncesiji i ugovora za akvakulturu, (5) izdavanje dozvola i rješenja o izmjenama dozvola.	Koordinacijski tim korištenje voda	Aktivnosti treba usuglasiti s nadležnim ministarstvima.
Aktivnost 3.2.1.	Usklađenje vodopravnih dozvola za korištenje voda za javnu vodoopskrbu (vodopravne dozvole za javne isporučitelje vodnih usluga).	Stručni tim za usklađenje vodopravnih akata javnih isporučitelja vodnih usluga.	
Aktivnost 3.2.2.	Usklađenje vodopravnih uvjeta i ugovora za akvakulturu.	Stručni tim za usklađenje vodopravnih akata za akvakulturu.	Aktivnosti treba usuglasiti s nadležnim ministarstvima.

		Nositelji provedbe:	Napomena:
Aktivnost 3.2.3.	Usklađenje vodopravnih dozvola za korištenje voda, te koncesijskih uvjeta i ugovora o koncesiji za korištenje mineralnih i geotermalnih voda.	Stručni tim za usklađenje vodopravnih akata i koncesija za korištenje mineralnih i geotermalnih voda.	Aktivnosti treba usuglasiti s nadležnim ministarstvima.
Aktivnost 3.2.4.	Usklađenje vodopravnih dozvola za korištenje vodne snage za pogon uređaja, te koncesijskih uvjeta i ugovora o koncesiji za korištenje vodnih snaga za proizvodnju električne energije.	Stručni tim za usklađenje vodopravnih akata i koncesija za korištenje vodnih snaga.	Aktivnosti treba usuglasiti s nadležnim ministarstvima.
Aktivnost 3.2.5.	Usklađenje vodopravnih dozvola za korištenje voda, te koncesijskih uvjeta i ugovora o koncesiji za razne namjene (tehnološke potrebe, navodnjavanje i drugo).	Stručni tim za usklađenje vodopravnih akata za zahvaćanje voda za razne namjene (tehnološke potrebe, navodnjavanje, i drugo).	Aktivnosti treba usuglasiti s nadležnim ministarstvima.
Aktivnost 3.2.6.	Usklađenje vodopravnih dozvola za korištenje voda za posebne namjene (plutajući objekti, rafting i drugo - korištenje vodene površine).	Stručni tim za usklađenje vodopravnih akata za korištenje voda za posebne namjene (plutajući objekti, rafting i drugo).	

AKTIVNOSTI		...	08/19	09/19
	vodnih snaga za proizvodnju električne energije.			
Aktivnost 3.2.5.	Usklađenje dozvola za korištenje voda te koncesijskih uvjeta i ugovora o koncesiji za razne namjene (tehnološke, navodnjavanje i drugo)			
Aktivnost 3.2.6.	Usklađenje dozvola za korištenje voda za posebne namjene (plutajući objekti, rafting i drugo - korištenje vodene površine)			

...

...

Mjeseci nakon dovršetka aktivnosti 1.2. - 1.9. i 2.1. - 2.3.											
+01	+02	+03	+04	+05	+06	+07	+08	+09	+10	+11	+12

5 PRILOG

5.1 Odluka o osnivanju Povjerenstva za provedbu sistematizacije i ocjene usklađenosti vodopravnih akata s Planom upravljanja vodnim područjima 2016. - 2021.



HRVATSKE VODE

pravna osoba za upravljanje vodama
ZAGREB, Ulica grada Vukovara 220

Centrala: 01/ 63 07 333
Generalni direktor: 01/ 61 51 779
01/ 61 55 820
Telefax: 01/ 61 55 910
OIB: 28921383001

KLASA: 325-01/17-01/0000832
URBROJ: 374-1-10-17-1
Datum: 26.07.2017

Temeljem članka 192. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj, 153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14), i članka 21. stavka 1. Statuta Hrvatskih voda, generalni direktor Hrvatskih voda donosi

ODLUKU

I

Republika Hrvatska preuzela je na bilateralnom sastanku s Europskom komisijom obvezu usklađenja vodopravnih akata s Planom upravljanja vodnim područjem koji određuje ciljeve upravljanja vodama.

Revizija svih izdanih vodopravnih akata i njihovo usklađenje s ciljevima zaštite voda mora se u potpunosti provesti tijekom prve tri godine realizacije Plana upravljanja vodnim područjem prema prioritetnom redoslijedu koji će biti formiran s obzirom na Planom utvrđeno stanje voda.

II

Donošenjem Plana upravljanja vodnim područjima 2016. – 2021. i objavom Odluke o donošenju Plana upravljanja vodnim područjima 2016. – 2021 u Narodnim novinama, broj 66/2016, Hrvatske vode obvezne su provesti mjeru Revizije svih izdanih vodopravnih akata i njihovog usklađenja s ciljevima zaštite voda.

III

Za provedbu mjere iz točke II ove Odluke osnivam Povjerenstvo za provedbu sistematizacije i ocjene usklađenosti vodopravnih akata s Planom upravljanja vodnim područjima 2016. – 2021.

IV

Cilj Sistematizacije i ocjene usklađenosti vodopravnih akata s Planom upravljanja vodnim područjima 2016. – 2021. je: provjeriti i sistematizirati sve vodopravne akte i ocijeniti njihovu usklađenost s Planom upravljanja vodnim područjima 2016. – 2021. i izraditi plan kojim se utvrđuju prioriteta Revizije vodopravnih akata kada se za to steknu uvjeti (donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o vodama i Pravilnika o vodopravnim aktima).



070078013

V

U Povjerenstvo iz točke II ove Odluke imenuju se:

1. Danko Biondić, predsjednik povjerenstva
2. Sanja Barbalić, zamjenica predsjednika povjerenstva
3. Sanda Buconjić Kolarić, član
4. Mara Pavelić, član
5. Ivan Kolovrat, član
6. Hrvoje Kuštrak, član
7. Zoran Čavlović, član
8. Nataša Rahela Borovček, član

VI

Povjerenstvo iz točke III ove Odluke zadužuje se:

1. Pokrenuti i organizirati postupak sistematizacije i ocjene usklađenosti vodopravnih akata s Planom upravljanja vodnim područjima 2016. – 2021.,
2. Koordinirati radom stručnih skupina koje će biti ovlaštene za sistematizaciju i ocjenu usklađenosti vodopravnih akata,
3. Koordinira izradu izvješće o Ocjeni usklađenosti vodopravnih akata s Planom upravljanja vodnim područjima 2016. – 2021. i izradu Plana revizije vodopravnih akata,
4. Predložiti generalnom direktoru osnivanje radnih skupina za sistematizaciju i ocjenu usklađenosti vodopravnih akata.

VII

Rok za provedbu mjere iz točke II ove Odluke je 31.12.2018.

VIII

Povjerenstvo održavaju sjednice po potrebi neposredno, a iznimno putem e-pošte (elektronska sjednica).

Predsjednik Povjerenstva saziva sjednicu Povjerenstva i rukovodi njenim radom.

Na zahtjev najmanje tri člana Povjerenstva, predsjednik mora sazvati sjednicu.

Sjednici Povjerenstva mogu prisustvovati i drugi radnici Hrvatskih voda ovisno o potrebama provedbe zadaća iz točke VI ove Odluke na prijedlog predsjednika Povjerenstva uz prethodnu suglasnost neposredno nadređene osobe tom radniku ili na prijedlog neposredno nadređene osobe tom radniku uz prethodnu suglasnost predsjednika Povjerenstva.



070076013

IX

Sve ustrojstvene jedinice Hrvatskih voda dužne su surađivati s Povjerenstvom iz točke III ove Odluke i na njegovo traženje dostavljati u zadanim rokovima svu potrebnu dokumentaciju.

X

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Generalni direktor
mr.sc. Zoran Đuroković, dipl.ing.građ.



DOSTAVITI:

1. Imenovanima (putem maila)
2. Pismohrani



070078013