
	<b>HRVATSKE VODE</b> , pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj: OP 2017/47
	Dokumentacija o nabavi radova	

**Dokumentacija o nabavi radova na saniranju nastale štete ili posljedica nastale štete uzrokovane višom silom ili zbog drugih okolnosti**


**Evidencijski broj nabave: OP 2017/47**

U Zagrebu, rujan 2017.g.


**S A D R Ź A J**

	<b>HRVATSKE VODE</b> , pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj: OP 2017/47
	Dokumentacija o nabavi radova	

1.	OPĆI PODACI.....	4
1.1.	Podaci o Naručitelju .....	4
1.2.	Osoba ili služba zadužena za kontakt s ponuditeljima .....	4
1.3.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa.....	4
1.4.	Podaci o postupku javne nabave.....	4
2.	PODACI O PREDMETU NABAVE .....	5
2.1.	Opis predmeta nabave .....	5
2.2.	Opis i oznaka grupa predmeta nabave.....	5
2.3.	Količina predmeta nabave.....	6
2.4.	Tehničke specifikacije.....	7
2.5.	Troškovnik radova na sanaciji izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda i Metodologija obračuna troškova radova na sanaciji izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda .....	7
2.6.	Mjesto izvršenja ugovora .....	7
2.7.	Rok početka i završetka izvršenja ugovora.....	7
2.8.	Opcije i moguća obnavljanja okvirnog sporazuma.....	7
3.	OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA .....	8
3.1.	Uvodne napomene .....	8
3.2.	Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta .....	9
3.3.	Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta.....	10
3.4.	Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.....	11
4.	KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI).....	13
4.1.	Uvodne napomene .....	13
4.2.	Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.....	13
4.3.	Ekonomska i financijska sposobnost .....	14
4.4.	Tehnička i stručna sposobnost .....	14
4.5.	Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta.....	14
4.6.	Zajednica ponuditelja .....	15
4.7.	Podugovaratelji .....	15
4.8.	Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata.....	15
5.	EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD obrazac).....	16
5.1.	Upute za popunjavanje ESPD obrasca.....	16
6.	PODACI O PONUDI.....	17
6.1.	Sadržaj i način izrade ponude.....	17
6.2.	Način dostave ponude.....	17
6.3.	Način određivanja cijene ponude.....	19
6.4.	Valuta ponude .....	20

	<b>HRVATSKE VODE</b> , pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj: OP 2017/47
	Dokumentacija o nabavi radova	

6.5. Kriterij za odabir ponude te relativni ponder kriterija .....	20
6.5.1. Cijena ponude.....	20
6.5.2. Vrijeme dolaska na mjesto onečišćenja .....	21
6.5.2.1. Vrijeme dolaska na mjesto onečišćenja za Grupe 1, 5 i 6. ....	21
6.5.2.1. Vrijeme dolaska na mjesto onečišćenja za Grupe 2, 3 i 4. ....	21
6.6. Jezik i pismo ponude .....	21
6.7. Rok valjanosti ponude .....	22
7. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA .....	22
7.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude .....	22
7.2. Jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma .....	22
8. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA .....	23
9. ODREDBE KOJE SE ODNOSI NA ZAJEDNICU PONUDITELJA.....	23
10. ODREDBE KOJE SE ODNOSI NA PODUGOVARATELJE .....	23
11. DATUM, VRIJEME I MJESTO (JAVNOG) OTVARANJA PONUDA .....	24
12. DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA .....	24
13. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU .....	24
14. ROK ZA IZJAVLJIVANJE ŽALBE NA DOKUMENTACIJU O NABAVI TE NAZIV I ADRESA ŽALBENOG TIJELA.....	25
15. OSTALI BITNI UVJETI .....	25
16. POSEBNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA .....	25
17. TROŠKOVNIK RADOVA NA SANACIJI IZVANREDNIH I IZNENADNIH ONEČIŠĆENJA VODA I METODOLOGIJA OBRAČUNA TROŠKOVA RADOVA NA SANACIJI IZVANREDNIH I IZNENADNIH ONEČIŠĆENJA VODA .....	26
18. METODOLOGIJA OBRAČUNA TROŠKOVA RADOVA NA SANACIJI IZVANREDNIH I IZNENADNIH ONEČIŠĆENJA VODA .....	26
19. KARTA S GRANICAMA VODNOGOSPODARSKIH ODJELA .....	28
20. ESPD OBRAZAC .....	28
PRILOG 1 – .....	29
OBRAZAC IZJAVE O VREMENU DOLASKA NA MJESTO ONEČIŠĆENJA .....	29

	<b>HRVATSKE VODE</b> , pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj: OP 2017/47
	Dokumentacija o nabavi radova	

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Podaci o Naručitelju

Naručitelj: Hrvatske vode, pravna osoba za upravljanje vodama  
 Sjedište: Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb  
 OIB: 28921383001  
 Broj telefona: 01/6307-333  
 Broj telefaksa: 01/6151-793  
 Internetska stranica: [www.voda.hr](http://www.voda.hr)  
 Adresa elektroničke pošte: [ured\\_direktora@voda.hr](mailto:ured_direktora@voda.hr)

### 1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt s ponuditeljima

Osobe za kontakt:

1. mr. sc. Zrinka Molak Milić, dipl.ing.biol., e-mail: [zrinka.molak@voda.hr](mailto:zrinka.molak@voda.hr),  
telefon: 01/6307-645, telefaks: 01/6118-570.
2. Josip Rubeša, mag.ing.aedif., e-mail: [josip.rubesa@voda.hr](mailto:josip.rubesa@voda.hr),  
telefon: 01/6307-614, telefaks: 01/6118-570.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i ponuditelja obavlja se isključivo na hrvatskom jeziku, elektroničkim sredstvima komunikacije, putem Elektroničkog oglasnika javne nabave (dalje u tekstu: EOJN), sukladno članku 59. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/16) – dalje u tekstu: ZJN 2016. Komunikacija drugim sredstvima između Naručitelja i gospodarskih subjekata dozvoljena je i na drugi način ako se radi o iznimnim situacijama koje su sukladne članku 60. ZJN 2016.

Naručitelj se obvezuje odgovoriti na zahtjeve za pojašnjenjem i dodatnim informacijama vezane uz dokumentaciju o nabavi na hrvatskom jeziku i isključivo na zahtjeve dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije. Odgovori će se staviti na raspolaganje gospodarskim subjektima, kao i osnovna dokumentacija o nabavi, putem EOJN-a.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN-a, zastoju u radu EOJN-a ili nemogućnost zainteresiranog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN-a.

U slučaju nedostupnosti EOJN-a, Naručitelj će postupiti sukladno članku 239. ZJN 2016 i Pravilniku o dokumentaciji o nabavi te ponudu u postupcima javne nabave („Narodne novine“, broj: 65/17).


### 1.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Sukladno ZJN 2016, Naručitelj ne smije sklapati ugovor o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice i podugovaratelja):

-

### 1.4. Podaci o postupku javne nabave

Evidencijski broj nabave: OP 2017/47  
 Vrsta postupka javne nabave: Otvoreni postupak javne nabave.

	<b>HRVATSKE VODE</b> , pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj: OP 2017/47
	Dokumentacija o nabavi radova	

Procijenjena vrijednost nabave: 5.510.000,00 kuna (bez PDV-a).

Procijenjena vrijednost po grupama:

- Grupa 1: 2.000.000,00 kn
- Grupa 2: 1.000.000,00 kn
- Grupa 3: 560.000,00 kn
- Grupa 4: 560.000,00 kn
- Grupa 5: 560.000,00 kn
- Grupa 6: 830.000,00 kn

U ovom postupku sklopiti će se Okvirni sporazumi za svaku Grupu predmeta s jednim gospodarskim subjektom na rok od 4 godine.

Sklopljeni Okvirni sporazum za Grupu predmeta nabave **obvezuje sporazumne stranke na izvršenje Okvirnog sporazuma u slučaju nastanka okolnosti koje bi dovele do potrebe za radovima na saniranju nastale štete ili posljedica nastale štete uzrokovane višom silom ili zbog drugih okolnosti.**

Za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti pojedinačne ugovore o javnoj nabavi, sukladno uvjetima iz okvirnog sporazuma. Ugovor o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma sklapa se u pisanom obliku, a isti učinak može imati i narudžbenica koja mora imati sve bitne sastojke ugovora.

Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

Ne provodi se elektronička dražba.

Sukladno članku 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“, broj: 65/17), uzimajući u obzir specifičnost predmeta nabave, za stavke čije se količine na mogu predvidjeti Naručitelj određuje objedinjeni iznos. Objedinjeni iznos odnosi se na moguća ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost tijekom izvršenja ugovora ili okvirnog sporazuma koja ne smiju prelaziti 20% procijenjene vrijednosti nabave ili procijenjene vrijednosti grupe predmeta nabave.

Sukladno članku 204. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi, ponuditelj može podnijeti ponudu za jednu, više ili sve grupe predmeta nabave.


## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1. Opis predmeta nabave

Predmet ovog postupka je nabava radova na saniranju nastale štete ili posljedica nastale štete uzrokovane višom silom ili zbog drugih okolnosti, sukladno Troškovniku radova na sanaciji izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda i Metodologiji obračuna troškova radova na sanaciji izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda (točka 17. ove Dokumentacije o nabavi), CPV: 45453000-7 dalje u tekstu: radovi),

Predmetni radovi se na temelju članka 3. stavka 2. točke 1. Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima („Narodne novine“, broj: 79/14, 41/15 i 75/15) mogu izvoditi bez akta kojim se odobrava građenje i lokacijske dozvole.

### 2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave

	<b>HRVATSKE VODE</b> , pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj: OP 2017/47
	Dokumentacija o nabavi radova	

Predmet nabave podijeljen je na šest (6) grupa, kako slijedi:

- Grupa 1: Sanacija izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda na području vodnogospodarskog odjela za srednju i donju Savu
- Grupa 2: Sanacija izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda na području vodnogospodarskog odjela za gornju Savu
- Grupa 3: Sanacija izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda na području vodnogospodarskog odjela za Muru i gornju Dravu
- Grupa 4: Sanacija izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda na području vodnogospodarskog odjela za Dunav i donju Dravu
- Grupa 5: Sanacija izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda na području vodnogospodarskog odjela za slivove sjevernog Jadrana
- Grupa 6: Sanacija izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda na području vodnogospodarskog odjela za slivove južnog Jadrana

Ponuditelji su dužni ponuditi predmet nabave sukladno traženom Troškovniku radova na sanaciji izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda i Metodologiji obračuna troškova radova na sanaciji izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda za grupu predmeta nabave koju nude.

Sukladno članku 204. stavku 3. ZJN 2016 ponuditelj može podnijeti ponudu za jednu, više ili sve grupe predmeta nabave.

U ponudi unutar jedne grupe moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je to definirano troškovnikom za svaku grupu predmeta nabave.

Ponuditelj za svaku Grupu predmeta nabave može dostaviti samo jednu ponudu.

Okvirni sporazum sklopit će se zasebno za svaku Grupu predmeta nabave s odabranim ponuditeljem, sukladno kriteriju za odabir i traženim uvjetima iz ove Dokumentacije o nabavi.


Ugovor o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma sklapa se u pisanom obliku, a isti učinak može imati i narudžbenica koja mora imati sve bitne sastojke ugovora.

Naručitelj će temeljem okvirnih sporazuma i ugovora izdavati pisane naloge odabranim gospodarskim subjektima za izvršenje predmeta nabave prema potrebi, odnosno u slučaju nastanka okolnosti koje bi dovele do potrebe za radovima na saniranju nastale štete ili posljedica nastale štete sukladno točkama 2.3. do 2.8. ove Dokumentacije o nabavi, prema ocjeni Naručitelja o potrebnim rokovima, sredstvima i ljudima za izvršenje pojedinih radova.

### **2.3. Količina predmeta nabave**

Predviđena (okvirna) količina predmeta nabave (vrsta, kvaliteta i opseg) za svaku Grupu predmeta nabave određena je sukladno Troškovniku radova na sanaciji izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda i Metodologiji obračuna troškova radova na sanaciji izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda (točke 17. i 18. ove Dokumentacije o nabavi).

Radovi se izvode u slučaju izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda po izdavanju pisanog naloga Naručitelja sukladno Državnom planu mjera za slučaj izvanrednih i iznenadnih

	<b>HRVATSKE VODE</b> , pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj: OP 2017/47
	Dokumentacija o nabavi radova	

onečišćenja voda (Narodne novine broj 5/11), koji uključuje uklanjanje uzroka iznenadnog onečišćenja, sprječavanje širenja onečišćenja te provedbu radova na sanaciji posljedica onečišćenja voda. Odabrani ponuditelji obvezni su izvesti sve radove sukladno operativnom planu sanacije.

Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine te Naručitelj određuje objedinjeni iznos nabave koji se odnosi na moguća ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost tijekom izvršenja ugovora ili okvirnog sporazuma koja ne smiju prelaziti 20% procijenjene vrijednosti nabave ili procijenjene vrijednosti grupe predmeta nabave.

#### **2.4. Tehničke specifikacije**

Tehničke specifikacije Grupa predmeta nabave određene su Prema Troškovniku radova na sanaciji izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda i Metodologiji obračuna troškova radova na sanaciji kod izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda (točka 17. ove Dokumentacije o nabavi).

#### **2.5. Troškovnik radova na sanaciji izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda i Metodologija obračuna troškova radova na sanaciji izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda**

Troškovnici za svaku grupu predmeta nabave su priloženi kao zasebni dokumenti u excel formatu (točka 17. ove Dokumentacije o nabavi).

#### **2.6. Mjesto izvršenja ugovora**

Predmetni radovi izvodit će se na cjelokupnom području Republike Hrvatske koje je podijeljeno u šest Grupa nabave radova na šest područja vodnogospodarskih odjela: za srednju i donju Savu, gornju Savu, Muru i gornju Dravu, Dunav i donju Dravu te slivove sjevernog i slivove južnog Jadrana, koji su prikazani na Karti s granicama vodnogospodarskih odjela koja se nalazi u točki 19. ove Dokumentacije o nabavi.

#### **2.7. Rok početka i završetka izvršenja ugovora**


Početak izvođenja radova je po izdavanju pisanog naloga Naručitelja da se pristupi izvršenju radova sanacije na lokaciji incidenta.

Rok završetka i opseg izvođenja radova po pojedinom incidentu biti će definirani kada nadzorni inženjer Naručitelja na mjestu održavanja radova sanacije zaključi da su otklonjene sve štetne posljedice onečišćenja nakon poduzetih svih mjera u cilju stavljanja nastalog onečišćenja pod kontrolu i sprječavanja njegovog daljnjeg širenja.

Ugovor o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma mora se sklopiti prije isteka roka na koji je sklopljen okvirni sporazum, ali trajanje pojedinog ugovora ne smije biti dulje od 12 mjeseci od isteka roka na koji je okvirni sporazum sklopljen.

#### **2.8. Opcije i moguća obnavljanja okvirnog sporazuma**

Naručitelj smije izmijeniti okvirni sporazum o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave samo u skladu s odredbama članka 315. – 320. ZJN 2016.

	HRVATSKE VODE, pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj: OP 2017/47
	Dokumentacija o nabavi radova	

Naručitelj smije izmijeniti okvirni sporazum o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako izmjene, neovisno o njihovoj vrijednosti, nisu značajne u smislu članka 321. ZJN 2016.

Odredbe članaka 315. – 321. ZJN o izmjenama ugovora o javnoj nabavi na odgovarajući način primjenjuju se i na izmjene okvirnog sporazuma tijekom njegova trajanja.

Naručitelj smije izmijeniti okvirni sporazum o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave radi nabave dodatnih radova od prvotnog ugovaratelja koji su se pokazali potrebnim, a nisu bili uključeni u prvotnu nabavu, sukladno uvjetima navedenim u članku 316. ZJN 2016.

Naručitelj smije izmijeniti okvirni sporazum o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni uvjeti sukladno članku 317. ZJN 2016.

Naručitelj smije izmijeniti okvirni sporazum o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave s ciljem zamjene prvotnog ugovaratelja s novim ugovarateljem sukladno članku 318. ZJN 2016.

Naručitelj smije izmijeniti okvirni sporazum o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni uvjeti sukladno članku 320. ZJN 2016. Naručitelj za primjenu stavka 1. članka 320. ZJN 2016. ne provjerava jesu li ispunjeni uvjeti iz članka 321. ZJN 2016.

### **3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

#### **3.1. Uvodne napomene**

Radi dokazivanja da ne postoje osnove za isključenje, ponuditelji dostavljaju Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (dalje u tekstu: ESPD) koja je ažurirana formalna izjava ponuditelja, a služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće osobe.


Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju, ako su informacije ili dokumentacija koju su gospodarski subjekti trebali dostaviti nepotpuni ili pogrešni ili se čine takvima ili ako nedostaju određeni dokumenti, u primjerenom roku ne kraćem od pet dana<sup>1</sup>.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela i zatražiti izdavanje potvrde o tome, a ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda, Naručitelj će pozvati ponuditelja da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta.

U postupku pregleda i ocjene dostavljenih ponuda, Naručitelj može izvršiti detaljnu provjeru ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, te u tu svrhu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje istinitost podataka navedenih u ESPD-u.

<sup>1</sup> Ako se ne primjenjuje mogućnost pojašnjenja i upotpunjavanja, stručno povjerenstvo je obvezno obrazložiti razloge o tome u zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda.



	<b>HRVATSKE VODE</b> , pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj: OP 2017/47
	Dokumentacija o nabavi radova	

U slučaju zajednice ponuditelja osnove za isključenje utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno, te se za svakog člana zajednice dostavlja zaseban ESPD.


Ukoliko ponuditelj namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, osnove za isključenje utvrđuju se za svakog podugovaratelja pojedinačno, te se za svakog podugovaratelja dostavlja zaseban ESPD.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, Naručitelj će provjeriti postoje li osnove za njihovo isključenje, te se u tu svrhu za svakog subjekta na čiju se sposobnost oslanja gospodarski subjekt dostavlja zaseban ESPD.

### 3.2. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta

**3.2.1. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:**

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
  - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
  - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- b) korupciju, na temelju
  - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
  - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- c) prijevare, na temelju
  - članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
  - članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
  - članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
  - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

	<b>HRVATSKE VODE</b> , pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj: OP 2017/47
	Dokumentacija o nabavi radova	

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona  
– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona  
– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

**3.2.2. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:**

- kaznena djela iz točke 3.2.1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije o nabavi i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točke 3.2.1. i 3.2.2. ove Dokumentacije o nabavi.

**3.2.3. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**


1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od navedenog, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave, ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

### **3.3. Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta**

**3.3.1.** Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako može na odgovarajući način dokazati kršenje primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016.

**3.3.2.** Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

	<b>HRVATSKE VODE</b> , pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj: OP 2017/47
	Dokumentacija o nabavi radova	

**3.3.3.** Naručitelj će isključiti iz postupka javne nabave gospodarskog subjekta ako dokaže da je kriv za težak profesionalan propust koji dovodi u pitanje njegov integritet.

Sukladno članku 3. stavku 1. točki 24. ZJN 2016. profesionalni propust je postupanje gospodarskog subjekta protivno propisima iz područja prava koje uređuje obavljanje njegove djelatnosti, prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, prava tržišnog natjecanja, prava intelektualnog vlasništva te postupanje protivno pravilima struke.

**3.3.4.** Naručitelj će isključiti iz postupka javne nabave gospodarskog subjekta ako gospodarski subjekt pokaže značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi ili prethodnog ugovora o koncesiji čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija.

**3.3.5.** Naručitelj će isključiti iz postupka javne nabave gospodarskog subjekta ako je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s ovom Dokumentacijom o nabavi.

### **3.4. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje**

3.4.1. Za potrebe utvrđivanja da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2.1. i 3.2.2. ove Dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj će prihvatiti kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.2.1. i 3.2.2. ove Dokumentacije o nabavi:

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.


Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

3.4.2. Za potrebe utvrđivanja da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2.3. ove Dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj će prihvatiti kao dostatan dokaz da ne postoji osnova za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.2.3. ove Dokumentacije o nabavi:

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

	<b>HRVATSKE VODE</b> , pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj: OP 2017/47
	Dokumentacija o nabavi radova	

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

3.4.3. Za potrebe utvrđivanja da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.3.1. ove Dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – u dijelu koji se odnosi na navedenu osnovu za isključenje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

3.4.4. Za potrebe utvrđivanja da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.3.2. ove Dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj će prihvatiti kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.3.2. ove Dokumentacije o nabavi:

- izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje navedene u točki 3.3.2. ove Dokumentacije o nabavi.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Iznimno, Naručitelj će odustati od isključenja gospodarskog subjekta u slučaju postojanja osnova za isključenje iz točke 3.3.2. ove Dokumentacije o nabavi ako utvrdi da će taj gospodarski subjekt biti sposoban izvršiti ugovor o javnoj nabavi, uzimajući u obzir primjenjiva nacionalna pravila i mjere za nastavak poslovanja.


3.4.5. Za potrebe utvrđivanja da ne postoji osnova za isključenje iz točke 3.3.3. ove Dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

3.4.6. Za potrebe utvrđivanja da ne postoji osnove za isključenje iz točke 3.3.4. ove Dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – u dijelu koji se odnosi na navedenu osnovu za isključenje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

3.4.7. Za potrebe utvrđivanja da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.3.5. ove Dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

	HRVATSKE VODE, pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj:
	Dokumentacija o nabavi radova	OP 2017/47

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – u dijelu koji se odnosi na navedenu osnovu za isključenje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

U slučaju da Naručitelj raspolaže dokazima da su kod gospodarskog subjekta ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.3.1. i/ili 3.3.3. i/ili 3.3.4. i/ili 3.3.5. ove Dokumentacije o nabavi, a koje Naručitelj može dokazati na bilo koji način, isključiti će tog gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave, te navesti razlog isključenja i dokumentirati ih u Zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda i Odluci o odabiru odnosno Odluci o poništenju postupka javne nabave.

#### **4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)**

##### **4.1. Uvodne napomene**

Radi dokazivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomske i financijske sposobnosti te tehničke i stručne sposobnosti, gospodarski subjekti dostavljaju ESPD (ažurirana formalna izjava ponuditelja, a služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće osobe).

Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju, ako su informacije ili dokumentacija koju su gospodarski subjekti trebali dostaviti nepotpuni ili pogrešni ili se čine takvima ili ako nedostaju određeni dokumenti, u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela i zatražiti izdavanje potvrde o tome, a ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda, Naručitelj će pozvati ponuditelja da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta.

U postupku pregleda i ocjene dostavljenih ponuda, Naručitelj će izvršiti detaljnu provjeru ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, te u tu svrhu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje istinitost podataka navedenih u ESPD-u.


U slučaju zajednice ponuditelja za svakog člana zajednice dostavlja se zaseban ESPD, radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta.

Ukoliko ponuditelj namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja dostavlja se zaseban ESPD, radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, za svakog subjekta na čiju se sposobnost oslanja gospodarski subjekt dostavlja se zaseban ESPD, radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta.

##### **4.2. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

	<b>HRVATSKE VODE</b> , pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj: OP 2017/47
	Dokumentacija o nabavi radova	

#### 4.3. Ekonomska i financijska sposobnost

Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati da mu je minimalni godišnji promet u iznosu 1/2 procijenjene vrijednosti nabave razmjerno za svaku ponuđenu grupu nabave, u tri posljednje dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako su te informacije dostupne.

U slučaju da gospodarski subjekt dostavlja ponudu za više Grupa predmeta nabave, mora u postupku javne nabave dokazati da mu je minimalni godišnji promet u iznosu 1/2 zbroja procijenjenih vrijednosti nabave svih ponuđenih Grupa nabave, u tri posljednje dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako su te informacije dostupne.

#### 4.4. Tehnička i stručna sposobnost

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave mora dokazati svoju tehničku i stručnu sposobnost, koju dokazuje:

- popisom radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini (popis sadržava ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova), u ukupnom iznosu do najmanje 1/2 procijenjene vrijednosti nabave, razmjerno za svaku ponuđenu Grupu nabave,
- U slučaju da gospodarski subjekt dostavlja ponudu za više Grupa predmeta nabave, dokaz dostavlja u ukupnom iznosu do najmanje zbroja 1/2 procijenjenih vrijednosti nabave svih ponuđenih Grupa nabave.

Pod istim ili sličnim radovima predmetu nabave smatraju se:

- posebne djelatnosti za potrebe upravljanja vodama (čl. 220 Zakona o vodama, Narodne novine 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14): sprječavanje širenja i otklanjanje posljedica izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda i vodnog dobra.


Za obavljanje posebnih djelatnosti za potrebe upravljanja vodama moraju biti ispunjeni i posebni uvjeti, a osobito tehnička opremljenost, brojnost i stručnost zaposlenika.

Posebne uvjete propisuje ministar Pravilnikom o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti sprječavanja širenja i otklanjanja posljedica izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda i vodnoga dobra (Narodne novine 1/2011, 118/2012).

Sukladno članku 256. ZJN 2016 naručitelj smije zahtijevati samo minimalne razine sposobnosti koje osiguravaju da će gospodarski subjekt biti sposoban izvršiti okvirni sporazum o javnoj nabavi i svi uvjeti sposobnosti moraju biti vezani uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave odnosno grupi predmeta nabave. Dokumentacija o nabavi je propisala minimum potrebne vrijednosti izvedenih radova da bi se isti okončali u planiranom roku, bez zastoja i raskida okvirnog sporazuma.

#### 4.5. Dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta

4.5.1. Za potrebe utvrđivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

	HRVATSKE VODE, pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj: OP 2017/47
	Dokumentacija o nabavi radova	

- ispunjeni ESPD (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, točka 1) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarski subjekt dokazuje:

- izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

4.5.2. Za potrebe utvrđivanja ekonomske i financijske sposobnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost, točka 1a), ako je primjenjivo točka 3).

Ekonomsku i financijsku sposobnost gospodarski subjekt dokazuje:

- odgovarajućim bankovnim izvacima ili, ako je potrebno, dokazom o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti; ili
- predočenjem financijskih izvješća ili izvadaka iz tih izvješća, ako je objavljivanje financijskih izvješća obvezno u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta; ili
- izjavom o ukupnom prometu gospodarskog subjekta i, ako je potrebno, o prometu u području koje je obuhvaćeno predmetom nabave u tri posljednje dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna.

4.5.3. Za potrebe utvrđivanja tehničke i stručne sposobnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 1a)
- popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popis sadržava ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova u ukupnom iznosu do najmanje 1/2 procijenjene vrijednosti nabave, razmjerno za svaku ponuđenu Grupu nabave
- u slučaju da gospodarski subjekt dostavlja ponudu za više Grupa predmeta nabave, dokaz dostavlja u ukupnom iznosu do najmanje zbroja 1/2 procijenjenih vrijednosti nabave svih ponuđenih Grupa nabave


#### 4.6. Zajednica ponuditelja

Gospodarski subjekti iz zajednice ponuditelja moraju pojedinačno svaki za sebe dokazati sposobnost za profesionalno obavljanje djelatnosti iz točke 4.2. ove Dokumentacije o nabavi. Za dokazivanje uvjeta ekonomske i financijske sposobnosti iz točke 4.3. ove Dokumentacije o nabavi i tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.4. ove Dokumentacije o nabavi, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju zajednica ponuditelja mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse (odgovarajućim dokazima sposobnosti), sukladno članku 274. ZJN 2016.

#### 4.7. Podugovaratelji

Ako gospodarski subjekt daje dio ugovora u podugovor, podugovaratelj mora pojedinačno svaki za sebe dokazati sposobnost za profesionalno obavljanje djelatnosti iz točke 4.2. ove Dokumentacije o nabavi.

#### 4.8. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

	HRVATSKE VODE, pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj: OP 2017/47
	Dokumentacija o nabavi radova	

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti te tehničke i stručne sposobnosti, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta, te ako, na temelju provjere, utvrdi da taj subjekt ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta, zahtijevati će od gospodarskog subjekta da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja relevantnih kriterija za odabir.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, njihova odgovornost za izvršenje ugovora je solidarna.

## 5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD obrazac)

Radi dokazivanja da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta te radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti), gospodarski subjekti u ponudi dostavljaju ESPD obrazac kao preliminarni dokaz da ispunjavaju tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekte. ESPD obrazac je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da gospodarski subjekt ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta.

U ESPD obrascu navode se izdavatelji popratnih dokumenata te sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente. Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD obrascu navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu (npr. navođenjem internetske adrese baze podataka), sve identifikacijske podatke i izjavu o pristanku.

### 5.1. Upute za popunjavanje ESPD obrasca

ESPD obrazac mora biti popunjen u sljedećim dijelovima:

Dio I. Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju

Dio II: Podaci o gospodarskom subjektu


Dio III. Osnove za isključenje

Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama

Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje

Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem - u dijelu koji se odnosi na navedene osnove za isključenje



	HRVATSKE VODE, pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj: OP 2017/47
	Dokumentacija o nabavi radova	

Dio IV. Kriteriji za odabir

Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, točka 1

Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost, točka 1a), ako je primjenjivo točka 3)

Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 1a

Dio VI. Završne izjave

## 6. PODACI O PONUDI

### 6.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda sadrži:

- Popunjeni ponudbeni list, uključujući uvez ponude;
- Popunjeni Troškovnik radova na sanaciji izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda
- Popunjeni ESPD obrazac;
- Jamstvo za ozbiljnost ponude;
- Dokaze kojima se dokazuju kriteriji za odabir ponude (PRILOG 1 – Izjava o vremenu dolaska na mjesto onečišćenja

Varijante ponuda nisu dopuštene.

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije o nabavi. Ponuda se izrađuje u elektroničkom obliku putem EOJN-a.

Prilikom izrade ponude, ponuditelj se mora pridržavati odredbi članka 8. i 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja, ponudbeni list sadrži podatke za svakog člana zajednice (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, navod je li ponuditelj u sustavu PDV-a, poštansku adresu, adresu elektroničke pošte, kontakt osobu ponuditelja, broj telefona i faksa), uz obveznu naznaku člana koji je voditelj zajednice te ovlašten na komunikaciju s Naručiteljem.


Ponuditelj potpisuju ponudu naprednim elektroničkim potpisom prema odredbama Zakona o provedbi Uredbe (EU) br. 910/2014 Europskog parlamenta i Vijeća od 23. srpnja 2014. o elektroničkoj identifikaciji i uslugama povjerenja za elektroničke transakcije na unutarnjem tržištu i stavljanju izvan snage Direktive 1999/93/EZ („Narodne novine“, broj: 62/17).

Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH smatra se da obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te Naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

### 6.2. Način dostave ponude

Ponuditelj dostavlja ponudu elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN-a i ne smije dostaviti ponudu i u papirnatom obliku, osim dijela/dijelova ponude koji se dostavlja/ju odvojeno.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN-a, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentaciji o nabavi.

	<b>HRVATSKE VODE</b> , pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj: OP 2017/47
	Dokumentacija o nabavi radova	

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda, upotrebe elektroničkog potpisa te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebne za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama EOJN-a, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik>.

Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa. S tim u vezi, troškovnik koji je priložen uz Dokumentaciju o nabavi, ponuditelj ne mora dodatno ovjeravati elektroničkim potpisom.

Ukoliko ponuditelj dostavlja ponudu u elektroničkom obliku, a iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. uzorci) ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih Naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Traženo jamstvo iz točke 7. ove Dokumentacije o nabavi, koje u ovom trenutku nije moguće slati i primiti kao elektronički dokument, gospodarski subjekt u roku za dostavu ponuda, dostavlja Naručitelju u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu za dostavu ponuda.

Na omotnici u kojoj se dostavljaju dijelovi ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički i/ili jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelj je obvezan navesti:


- naziv i adresu Naručitelja
- naziv i adresu ponuditelja / naziv i adresu svakog člana zajednice ponuditelja
- evidencijski broj nabave
- naziv predmeta nabave, odnosno grupe predmeta nabave na koju se ponuda odnosi
- naznaka „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“
- naznaka »ne otvaraj«.

Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno, dostavljaju se na adresu Naručitelja: Hrvatske vode, Ulica Grada Vukovara 220, 10000 Zagreb, **do zaključno dana \_\_.\_\_.2017. godine u \_\_: \_\_ sati.**

Ako ponuditelj dostavlja ponudu elektroničkim sredstvima komunikacije, a njezin dio sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, dijelovi ponude koji se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička moraju biti dostavljena prije isteka roka za dostavu ponuda te se u tom slučaju ponuda smatra dostavljenom u trenutku dostave ponude u elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN-a.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i Naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju o nabavi ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

	<b>HRVATSKE VODE</b> , pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj: OP 2017/47
	Dokumentacija o nabavi radova	

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava vremenskim žigom. Ponuditelju se bez odgode elektroničkim putem dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, EOJN će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN-a, zastoju u radu EOJN-a ili nemogućnost zainteresiranog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJ-a.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su sljedeći:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda u ovom postupku javne nabave, prijavio u EOJN kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s Naručiteljem putem EOJN-a;
- Da je gospodarski subjekt svoju ponudu ispravno potpisao naprednim elektroničkim potpisom uporabom važećeg digitalnog certifikata;
- Da je gospodarski subjekt putem EOJN-a u roku za predaju ponuda dostavio ponudu.

U slučaju nedostupnosti EOJN-a, Naručitelj će postupiti sukladno članku 239. ZJN 2016 i Pravilniku o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“, broj: 65/17).

### **6.3. Način određivanja cijene ponude**

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude) uračunati su svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti. Na temelju članka 75. Zakona o porezu na dodanu vrijednost, vrši se prijenos porezne obveze na Naručitelja.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostaje prazno.


Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu.

Cijena ponude daje se za cjelokupan predmet nabave.

Cijena je nepromjenjiva.

Ponuditelj je obavezan pri formiranju cijene uzeti u obzir sljedeće:

- sav potreban rad, materijal, alat, dobavu i dopremu na gradilište materijala i opreme, kao i ugradnju opreme,
- troškove pripreme i organizacije gradilišta, te eventualne troškove vezane za zauzeće javne površine, elaborate i sl., kao i troškove uklanjanja opreme i materijala, otpada i sl. s gradilišta,
- troškove osiguranja tijekom trajanja ugovora kod jednog od osiguravajućih društava,
- troškove svih potrebnih ispitivanja i pribavljanja potrebne dokumentacije i potrebnih atesta, kojima se dokazuje kakvoća izvedenih radova i ugrađenih proizvoda i materijala (svi

	<b>HRVATSKE VODE</b> , pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj: OP 2017/47
	Dokumentacija o nabavi radova	

- ugrađeni materijali i proizvodi moraju odgovarati važećim tehničkim propisima i standardima, propisima zaštite na radu i ostalim pozitivnim propisima Republike Hrvatske),
- pisane upute za rukovanje opremom na hrvatskom jeziku,
  - obuku osoblja korisnika.

Ponuditelj je obavezan prije dostavljanja ponude proučiti cjelokupnu Dokumentaciju o nabavi na temelju koje će ponuditi radove. Ponuditelj se treba upoznati s područjima obavljanja radova za Grupu nabave koja su prikazani na Karti s granicama vodnogospodarskih odjela koja se nalazi u točki 19. ove Dokumentacije o nabavi kao i s uvjetima izvođenja radova, jer iz razloga nepoznavanja istih neće imati pravo na kasniju izmjenu svoje ponude (nakon isteka roka za dostavu ponuda) ili bilo koje druge odredbe iz Dokumentacije o nabavi.

#### 6.4. Valuta ponude

Cijena ponude izražava se u kunama.

#### 6.5. Kriterij za odabir ponude te relativni ponder kriterija

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP), pojedinačno za svaku Grupu predmeta nabave.

Kriteriji odabira ponude i njihov relativni značaj prikazani su u tablici u nastavku.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativan značaj:

Redni broj	Kriteriji	točka Dokumentacije o nabavi	Broj bodova
1.	Cijena ponude	6.5.1.	80
2.	Vrijeme dolaska na mjesto onečišćenja	6.5.2.	20
Maksimalan broj bodova			100

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.


##### 6.5.1. Cijena ponude

Naručitelj kao jedan od kriterija za odabir ponude određuje cijenu valjane ponude.

S obzirom na to da ne može koristiti pravo na pretporez, Naručitelj će uspoređivati cijene ponuda s PDV-om.

Maksimalan broj bodova koje Ponuditelj može ostvariti u okviru kriterija cijene ponude je 80 bodova.

Ponuditelj čija je cijena valjane ponude za Grupu predmeta nabave najniža ostvarit će maksimalan broj bodova. Bodovna vrijednosti ponuda drugih ponuditelja za Grupu predmeta nabave će se određivati korištenjem sljedeće formule:

	<b>HRVATSKE VODE</b> , pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj: OP 2017/47
	Dokumentacija o nabavi radova	

**broj bodova = najniža cijena ponude / cijena ponude \* 80**

### 6.5.2. Vrijeme dolaska na mjesto onečišćenja

Naručitelj kao drugi kriterij određuje vrijeme dolaska na mjesto onečišćenja.

Ovaj kriterij podrazumijeva vremenski period izražen u satima unutar kojih Ponuditelj jamči da će njegov ovlaštenik po izdavanju pisanog naloga Naručitelja (koji se šalje putem e-pošte) pristupiti izvršenju radova sanacije na lokaciji incidenta.

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 20 bodova.

Svi otoci na teritoriju RH koji nisu s kopnom povezani mostom ili vijaduktom ne ulaze u navedeni kriterij.

Uzimajući u obzir prostorne specifičnosti područja vodnogospodarskih odjela koji su prikazani na Karti s granicama vodnogospodarskih odjela koja se nalazi u točki 19. ove Dokumentacije o nabavi, Naručitelj određuje primjenu ovog kriterija prema točkama u nastavku.

#### 6.5.2.1. Vrijeme dolaska na mjesto onečišćenja za Grupe 1, 5 i 6.

Kriteriji	Broj bodova
0:00 - 4:00 sati	20
4:01 - 5:00 sati	10
5:01 i više	0

#### 6.5.2.1. Vrijeme dolaska na mjesto onečišćenja za Grupe 2, 3 i 4.


Kriteriji	Broj bodova
0:00 - 3:00 sati	20
3:01 - 4:00 sati	10
4:01 i više	0

**Dokaz kojim se dokazuju kriteriji za odabir ponude je potpisana i ovjerena Izjava o vremenu dolaska na mjesto onečišćenja (PRILOG 1 ove Dokumentacije o nabavi).**

S obzirom da se Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđuje na temelju cijene ili troška, primjenom pristupa isplativosti, kao što je trošak životnog vijeka, u skladu s člancima 287. i 288. ZJN 2016, te može uključivati najbolji omjer između cijene i kvalitete, koji se ocjenjuje na temelju kriterija, uključujući kvalitativne, okolišne ili društvene značajke, povezanih s predmetom nabave, Naručitelj je u predmetnom postupku nabave ocijenio da je značenje kriterija „Vrijeme dolaska na mjesto onečišćenja“ bitan kriteriji odabira ponude.

### 6.6. Jezik i pismo ponude

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dijelovi ponude na drugim jezicima, moraju biti prevedeni na hrvatski jezik od strane ovlaštenog sudskog prevoditelja i priloženi ponudi.

	HRVATSKE VODE, pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj: OP 2017/47
	Dokumentacija o nabavi radova	

## 6.7. Rok valjanosti ponude

Valjanost ponude je najmanje 120 (stodvadeset) dana od dana javnog otvaranja ponuda.

## 7. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

### 7.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Oblik jamstva: bjanko zadužnice u odgovarajućem broju primjeraka, ispunjene, potpisane i ovjerene prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima (Ovršnom zakonu i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice).

Uvjeti jamstva: ponuditelji moraju dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude za svaku grupu predmeta nabave za koju podnose ponudu, s time da visina jamstva za svaku grupu predmeta iznosi:

- Grupa 1: 50.000,00 kn
- Grupa 2: 25.000,00 kn
- Grupa 3: 15.000,00 kn
- Grupa 4: 15.000,00 kn
- Grupa 5: 15.000,00 kn
- Grupa 6: 20.000,00 kn

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude: najmanje do roka valjanosti ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora se dostaviti na način određen točkom 6.2. ove Dokumentacije o nabavi.

Kao jamstvo za ozbiljnost ponude, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu, na poslovni račun Hrvatskih voda, broj: HR7723600001101425545, poziv na broj: OP 2017-47, opis plaćanja: „Jamstvo za ozbiljnost ponude za postupak javne nabave OP 2017/47 – Grupa \_\_\_\_\_“.


Naručitelj je ovlašten naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude ukoliko ponuditelj:

- odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- ne dostavi ažurirane popratne dokumente,
- ne prihvati ispravak računске greške,
- odbije potpisati okvirni sporazum o javnoj nabavi,
- ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma.

### 7.2. Jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma

Ponuditelj je obvezan, u slučaju odabira njegove ponude, prilikom sklapanja okvirnog sporazuma na zahtjev Naručitelja dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma u obliku bjanko zadužnice, ispunjene, potpisane i ovjerene sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima (Ovršnom zakonu i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice), u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti okvirnog sporazuma bez PDV-a, za svaku grupu predmeta nabave.

Jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma predaje se Naručitelju u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja okvirnog sporazuma, s rokom valjanosti od minimalno 30 dana od isteka valjanosti okvirnog sporazuma. Jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma naplatit će se u slučaju neizvršenja okvirnog sporazuma odnosno u slučaju odbijanja

	HRVATSKE VODE, pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj: OP 2017/47
	Dokumentacija o nabavi radova	

zaključivanja pojedinačnih ugovora na temelju okvirnog sporazuma od strane odabranog ponuditelja, te u slučaju povrede ugovornih obveza.

## 8. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje izvedenih radova izvršiti će se na poslovni račun odabranog ponuditelja (odnosno podugovaratelja u slučaju iz točke 9. ove Dokumentacije o nabavi) na temelju situacije odabranog ponuditelja.

Ispostavljeni račun Naručitelj će platiti u roku do 30 dana po njegovom primitku, uz uvjet ovjere od osobe ovlaštene za nadzor provedbe ugovora o nabavi od strane Naručitelja.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za radove koje će izvesti podugovaratelj, Naručitelj obvezno neposredno plaća podugovaratelju.

## 9. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Ponuda zajednice ponuditelja sadrži podatke za svakog člana zajednice (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, navod je li ponuditelj u sustavu PDV-a, poštansku adresu, adresu elektroničke pošte, kontakt osobu ponuditelja, broj telefona i faksa), uz obveznu naznaku člana koji je voditelj zajednice te ovlašten na komunikaciju s Naručiteljem. U ESPD-u (Dio II. Odjeljak A. Podaci o gospodarskom subjektu) mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja, te svaki član zajednice ponuditelja mora dostaviti zaseban ESPD.


Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuditelji iz zajednice ponuditelja dužni su nakon odabira sklopiti konzorcijski ugovor (ugovor o ortaštvu, o zajedničkom projektu ili sl.) potreban za izvršenje ugovora. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije, ugovorom iz ovog stavka.

## 10. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODUGOVARATELJE

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora u podugovor obvezan je u ponudi odnosno u ESPD-u (Dio II. Odjeljak D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja) jasno navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni dio), navesti podatke o svim podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište i OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonske zastupnike podugovaratelja) i za svakog podugovaratelja mora dostaviti zaseban ESPD.

Podaci o imenovanim podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište i OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonske zastupnike podugovaratelja) i dijelovi ugovora koje će oni izvršavati (predmet ili količina, vrijednost ili postotni dio) obvezni su sastojci ugovora o javnoj nabavi.

	HRVATSKE VODE, pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj: OP 2017/47
	Dokumentacija o nabavi radova	

Sve odredbe točke 3. ove Dokumentacije o nabavi odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podugovaratelju za izvedene radove.

Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

## **11. DATUM, VRIJEME I MJESTO (JAVNOG) OTVARANJA PONUDA**

Javno otvaranje ponuda održati će se dana \_\_.\_\_.2017. godine u \_\_:\_\_ sati, na adresi Naručitelja: Hrvatske vode, Ulica Grada Vukovara 220, 10000 Zagreb, po redosljedu zaprimanja ponuda u EOJN-u.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe, uz uvjet predočenja pisanog dokaza o ovlasti (uključujući i članove uprave/direktore gospodarskog subjekta koji su dužni ponijeti i predočiti presliku izvotka iz sudskog registra i osobnu iskaznicu odnosno drugi odgovarajući identifikacijski dokument). Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

## **12. DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA**

Naručitelj je obvezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva za ozbiljnost ponude obvezan je pohraniti.

Sve elektronički dostavljene ponude EOJN će pohraniti na način koji omogućava očuvanje integriteta podataka.


U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, EOJN trajno onemogućava pristup ponudama koje su dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije, a Naručitelj će vratiti gospodarskim subjektima neotvorene ponude, druge dokumente ili dijelove ponude koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

## **13. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU**

Odluka o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda bit će donesena i dostavljena svim sudionicima ovog postupka putem EOJN-a neposredno svakom pojedinom sudioniku ili javnom objavom (pri čemu se smatra da je odluka dostavljena istekom dana javne objave) ili na drugi dokaziv način, u roku od 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj će poništiti postupak javne nabave ako budu ispunjeni uvjeti za poništenje prema ZJN 2016, a time ne snosi nikakve troškove niti druge obveze prema ponuditeljima.



	HRVATSKE VODE, pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj:
	Dokumentacija o nabavi radova	OP 2017/47

## 14. ROK ZA IZJAVLJIVANJE ŽALBE NA DOKUMENTACIJU O NABAVI TE NAZIV I ADRESA ŽALBENOG TIJELA

Žalba se izjavljuje sukladno Dijelu četvrtom, Glavi II ZJN 2016.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška 43/IV, Zagreb, u roku od 10 dana i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi;
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka;
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije;
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

## 15. OSTALI BITNI UVJETI

Za sve ono što nije regulirano ovom Dokumentacijom o nabavi, primjenjuju se odredbe ZJN 2016.


Sva priopćenja, pozivi na objašnjenja, obavijesti i odluke između Naručitelja i ponuditelja moraju biti u pisanom obliku.

Naručitelj će Dokumentaciju o nabavi i svu moguću dodatnu dokumentaciju neograničeno i u cijelosti staviti na raspolaganje elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN-a.

## 16. POSEBNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Bitni uvjeti ugovora su:

- predmet;
- nepromjenjivost cijene radova;
- rok izvođenja radova,
- **odabrani Ponuditelj mora dostaviti dokaz o posjedovanju važećeg ovlaštenja ili suglasnosti koji su potrebni u zemlji sjedišta za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave - rješenje za djelatnost iz članka 220. točka 4. Zakona o vodama (Narodne novine broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14) koje se izdaje sukladno Pravilniku o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti sprječavanja širenja i otklanjanja posljedica izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda i vodnoga dobra (Narodne novine broj 1/2011 i 118/2012)., što predstavlja uvjet za sklapanje Okvirnog sporazuma.**
- ugovaranje dostave pravilno ispunjenih sredstava osiguranja za dobro izvršenje okvirnog sporazuma sukladno točki 7. ove Dokumentacije o nabavi
- zaštita tajnosti podataka Naručitelja koje sazna ponuditelj/izvršitelj pri izvođenju radova,
- ugovaranje ugovorne kazne za neuredno izvršenje okvirnog sporazuma / ugovora u visini od 2‰ dnevno na iznos ugovorne cijene u neizvršenom dijelu, do najviše 10% ugovorne cijene bez PDV-a, za zakašnjenje u izvršenju i/ili neizvršenje ugovornih obveza odabranog ponuditelja,

	HRVATSKE VODE, pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj:
	Dokumentacija o nabavi radova	OP 2017/47

- ostali uvjeti koji se prema Zakonu o obveznim odnosima smatraju bitnim elementima ugovora za predmetne radove, koji će sukladno odredbama ove Dokumentacije o nabavi, Zakona o javnoj nabavi, Zakonu o obveznim odnosima, te ostalim relevantnim propisima biti ugovoreni ugovorom o nabavi.

## **17. TROŠKOVNIK RADOVA NA SANACIJI IZVANREDNIH I IZNENADNIH ONEČIŠĆENJA VODA I METODOLOGIJA OBRAČUNA TROŠKOVA RADOVA NA SANACIJI IZVANREDNIH I IZNENADNIH ONEČIŠĆENJA VODA**

Troškovnik se nalazi u zasebnom dokumentu koji je prilog ove Dokumentacije o nabavi za nabavu predmetnih radova. U ponudbenom Troškovniku ponuditelji moraju unijeti jedinične cijene u za to predviđena mjesta – svaka stavka mora imati upisanu pripadajuću jediničnu cijenu.

## **18. METODOLGIJA OBRAČUNA TROŠKOVA RADOVA NA SANACIJI IZVANREDNIH I IZNENADNIH ONEČIŠĆENJA VODA**

Temeljem Pravilnika o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti sprječavanja širenja i otklanjanja posljedica izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda i vodnoga dobra (NN 1/11) i dobivenog rješenja o ispunjenju posebnih uvjeta pravna osoba treba imati mogućnost organizacije 24 satnog dežurstva i žurnog pristupa do mjesta izvođenja radova.

**Za dolazak na mjesto sanacije priznaju se samo troškovi prijevoza strojeva te svi računi cestarina, mostarina, brodarina i sl., a sve odobreno i potvrđeno po osobi zaduženoj za nadzor i koordinaciju radova na sanaciji i otklanjanju posljedica onečišćenja voda i vodnoga dobra.**

### **NAČIN OBRAČUNA**

Obračun izvedenih radova obavlja se na osnovu dnevnika rada koji minimalno sadrži sljedeće podatke:


- datum, vremenski uvjeti, temperatura, radno vrijeme (od - do)
- broj radnika po kvalifikacijama s iskazom efektivnog vremena rada
- popis opreme, strojeva s iskazom efektivnog vremena rada za svaki zasebno
- popis opreme, strojeva s iskazom vremena u fazi čekanja kada stroj ili oprema nisu u radnoj funkciji, a nalaze se na mjestu rada, za svaki zasebno
- opis izvedenih radova.

Dnevnik rada svakodnevno ovjeravaju voditelj radova i osoba zadužena za nadzor i koordinaciju radova na sanaciji od strane Hrvatskih voda.

Mjesto rada na otklanjanju iznenadnog onečišćenja tretira se kao gradilište - radilište.

U troškovniku koji je osnova za sve obračune u cijeni rada radnika sadržano je sljedeće:

1. Posredne plaće izrade (naknade za godišnji odmor i državni praznik, dodaci za noćni i prekovremeni rad, naknada za plaće za vrijeme prekida rada zbog nevremena, raskvašenog terena, naknada plaće za vrijeme provedeno na putu, troškovi prijevoza radnika i slično).

	<b>HRVATSKE VODE</b> , pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj:
	Dokumentacija o nabavi radova	OP 2017/47

2. Režijski troškovi gradilišta koji se sastoje od materijalnih troškova gradilišta, plaća režijskog osoblja gradilišta (uključivo i geodete) od organizacije do prestanka rada tog gradilišta.
3. Rad pomoćnog osoblja.

Svi strojevi, oprema i vozila obračunavaju se prema radnom ili neradnom stanju, a pripadajući radnici prema dnevnoj evidenciji nazočnosti na gradilištu.


Jedan stroj može istovremeno opsluživati više uređaja (kombinacija rada sa strojarom i rada uređaja bez strojara).

Troškovi postave, skupljanja i spremanja brana u posude za zbrinjavanje otpada računaju se prema broju radnika i dnevnoj evidenciji pri sanaciji iznenadnog onečišćenja.

## 19. KARTA S GRANICAMA VODNOSPODARSKIH ODJELA



## 20. ESPD OBRAZAC

	HRVATSKE VODE, pravna osoba za upravljanje vodama Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb	Evidencijski broj: OP 2017/47
	Dokumentacija o nabavi radova	

## PRILOG 1 – OBRAZAC IZJAVE O VREMENU DOLASKA NA MJESTO ONEČIŠĆENJA

Naziv ponuditelja, sjedište i adresa:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Na temelju Obavijesti o nadmetanju od strane naručitelja: Hrvatske vode, Zagreb, Ulica grada Vukovara 220, objavljene u Elektroničkom oglasniku javne nabave br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_, za predmet nabave: Nabava radova na saniranju nastale štete ili posljedica nastale štete uzrokovane višom silom ili zbog drugih okolnosti, za **Grupu \_\_\_\_** dajemo sljedeću

### IZJAVU O VREMENU DOLASKA NA MJESTO ONEČIŠĆENJA

Izjavljujemo da su nam poznate odredbe iz Dokumentacije o nabavi za nabavu radova na saniranju nastale štete ili posljedica nastale štete uzrokovane višom silom ili zbog drugih okolnosti. Prihvaćamo navedene odredbe i jamčimo da vremenski period unutar kojih će naš ovlaštenik po izdavanju pisanog naloga Naručitelja pristupiti izvršenju radova sanacije na lokaciji incidenta iznosi \_ sati sukladno točki 6.5.2. iz Dokumentacije o nabavi.

Ime i prezime, svojstvo i potpis  
ovlaštene osobe ponuditelja  
M.P.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_. \_\_. 2017.g.