



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



ULAGANJE U BUDUĆNOST

Projekt sufinancira Europska Unija iz Kohezijskog fonda

USLUGE NADZORA NAD PROVEDBOM PROJEKTA POBOLJŠANJA VODNO-KOMUNALNE INFRASTRUKTURE AGLOMERACIJE XXXXX

Ugovor br.: xxx/14

**UPOV mjesečni izvještaj br. 01
travanj 2015.**



Posredničko tijelo 2:

Naručitelj:

Izvršitelj:



KOMUNALAC d.o.o.

KONTROLNA LISTA MJESEČNOG IZVJEŠTAJA

Revizija	Datum	Dokument br.	Pripremio/la:	Pregledao/la:
01	14.5.2015.	UPOV MI 01 – Travanj 2015	Marijan	Tomislav
02				
03				
Napomena:				
Mjesečni izvještaj za Travanj 2015. godine sadrži 30 stranica te 8 privitaka.				

Voditelj tima

Tomislav, dipl.ing.građ.

Sadržaj

1. PROVEDBENI OKVIR UGOVORA O USLUGAMA NADZORA.....	
1.1. Podaci o projektu.....	
1.2. Predmet ugovora.....	
1.3. Trajanje ugovora.....	
1.4. Pravni okvir ugovora.....	
1.5. Stručni kadar izvršitelja.....	
1.6. Status ugovora o radovima.....	
2. KOORDINACIJA AKTIVNOSTI NA UGOVORU O IZGRADNJI UPOV-a.....	
2.1. Priručnik o procedurama nadzora.....	
2.2. Smještaj Inženjera.....	
2.3. Sastanak o mjesečnom napretku radova.....	
2.4. Koordinacijski sastanci.....	
2.5. Mjesečni izvještaj Izvođača radova.....	
2.6. Vremenski (dinamički) plan Izvođača radova.....	
3. PROVEDBA UGOVORA O IZGRADNJI UPOV-a.....	
3.1. Vremenski plan.....	
3.2. Aktivnosti u fazi projektiranja.....	
3.3. Aktivnosti u fazi izgradnje UPOV-a.....	
3.4. Problemi pri provedbi Ugovora.....	
3.5. Zaključci i preporuke.....	
4. PRIVITCI.....	
4.1. Gantogram aktivnosti Nadzorne službe.....	
4.2. Indikatori provedbe Ugovora.....	
4.3. Plan trošenja sredstava (Cash Flow).....	
4.4. Izvođačev vremenski (dinamički) plan.....	
4.5. Zapisnik sa sastanka o mjesečnom napretku radova br. 01.....	
4.6. Zapisnik s koordinacijskog sastanka br. 01.....	
4.7. Fotodokumentacija.....	
4.8. Lista korespondencije.....	

1. PROVEDBENI OKVIR UGOVORA O USLUGAMA NADZORA

1.1. Podaci o projektu

Opći podaci o projektu			
Ime projekta	Poboljšanje vodno-komunalne infrastrukture aglomeracije _____		
Trajanje projekta	40 mjeseci		
Početak projekta	17.11.2014.		
Kraj projekta	17.3.2018.		
Cilj projekta	Poboljšanja postojećih sustava odvodnje na području aglomeracije _____ koje će rezultirati funkcionalnim sustavom odvodnje i omogućiti troškovno učinkovito pročišćavanje otpadnih voda te povećanje broja stanovnika priključenih na sustav odvodnje.		
Vrijednost projekta			
Ukupni trošak	100.000.000,00 kn (trenutni iznos - modificira se u skladu s potpisanim ugovorima)		
EU sredstva	70.000.000,00 kn (70,00 %) (modificira se kao postotak ukupnog troška)		
Nacionalna sredstva	30.000.000,00 kn (30,00 %) (modificira se kao postotak ukupnog troška)		
Vrijednost ugovora			
Strane u ugovoru			
Uloga	Naručitelj	Nadzor	Izvođač
Tvrtka	Komunalac d.o.o.		
Adresa			
Kontakt osoba	Ante	Stipe	Tomislav
Telefon			
Faks			
E-mail			

1.2. Predmet ugovora

Predmet ovog Ugovora je nadzor nad izvođenjem radova na sustavu javne odvodnje, izvedba pripreme za kućne priključke na sustavu javne vodoopskrbe, kao i nadzora nad projektiranjem i izgradnjom uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, što sadrži:

- Aktivnost 1 - Usluge nadzora ugovora "IZGRADNJA UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA AGLOMERACIJE _____" i
- Aktivnost 2 – Usluge nadzora ugovora „IZVOĐENJE RADOVA PROŠIRENJA I REKONSTRUKCIJE SUSTAVA ODVODNJE U _____“

1.3. Trajanje ugovora

Rok za pružanje (izvršenje) Usluga je počeo teći na dan potpisa Ugovora tj. 1.1.2015. Očekivani datum završetka izvršenja Usluga je 30.6.2017. godine.

1.4. Pravni okvir ugovora

Nadzor će se provoditi u skladu s FIDIC uvjetima ugovora o građenju (FIDIC Crvena knjiga – Aktivnost 2), te FIDIC uvjetima ugovora za Postrojenja i projektiranje i građenje (FIDIC Žuta knjiga – Aktivnost 1), Zakonom o gradnji (NN 153/13) i ostalim važećim zakonskim i podzakonskim aktima.

1.5. Stručni kadar nadzora

Sukladno članku 9. Ugovora o uslugama Nadzora, trenutačni stručni kadar Nadzora koji je odobren od strane Naručitelja je:

Ime stručnjaka	Uloga stručnjaka
Tomislav	Voditelj tima, Glavni nadzorni inženjer
Marijan	Građevinski nadzorni inženjer za izgradnju uređaja za pročišćavanje otpadnih voda
Davor	Građevinski nadzorni inženjer za izgradnju i rekonstrukciju sustava javne odvodnje
Norbert	Tehnološki inženjer na izgradnji uređaja za pročišćavanje otpadnih voda
Mile	Nadzorni inženjer za strojarske radove
Janko	Nadzorni inženjer za elektrotehničke radove
Tomislav Grošić	Inženjer za nadzor geotehničkih radova na izgradnji uređaja za pročišćavanje otpadnih voda
Mile	Koordinator zaštite na radu u fazi izvođenja radova
Mira	Geodetski nadzorni inženjer

Tijekom provedbe ugovora nije ustanovljena potreba promjene stručnjaka iz bilo kojeg razloga. **LI**
 Sukladno članku 10. Ugovora o uslugama Nadzora, zamijenjen je stručnjak za XXXXX.

1.6. Status ugovora o radovima

Aktivnost 1:

Ugovor „Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda aglomeracije _____“ je potpisan **1.3.2015.** Uvodni sastanak (Kick off meeting) je održan **20.3.2015.** dok je Datum početka izvršenja Ugovora (Commencement date) izdan **1.4.2015.**

Aktivnost	Trajanje	Početak	Kraj
Rok za dovršetak projektiranja i ishođenje dozvola	6 mj.	8.4.2015.	
Rok za dovršetak izgradnje i testiranja	12 mj.		
Pokusni rad	6 mj.		
Razdoblje za obavještanje o nedostacima	12 mj.		
Trajanje Ugovora	36 mj.	8.4.2015.	

Aktivnost 2:

Ugovor „Izvođenje radova proširenja i rekonstrukcije sustava odvodnje u _____“ je potpisan 1.3.2015. Uvodni sastanak (Kick off meeting) je održan 20.3.2015. dok je Datum o početku izvršenja Ugovora (Commencement date) izdan 15.4.2015.

Aktivnost	Trajanje	Početak	Kraj
Rok za dovršetak izgradnje	20 mj.	8.4.2015.	
Razdoblje za obavještanje o nedostacima	12 mj.		
Trajanje Ugovora	32 mj.	8.4.2015.	

2. KOORDINACIJA AKTIVNOSTI NA UGOVORU O IZGRADNJI UPOV-a

2.1. Priručnik o procedurama nadzora

Sukladno Projektnom zadatku, koji je dio predmetnog Ugovora, I.D.T.-Inženjering izvršava predmetni Ugovor u skladu sa Priručnikom o procedurama nadzora koji je odobren od strane Naručitelja dopisom xxxxxxxx.

2.2. Smještaj Inženjera

Izvođač radova je od/do listopada 2014. osigurao/nije osigurao ured za Inženjera/Nadzor na lokaciji UPOV-a sukladno točki 4.14.4. Zahtjeva Naručitelja.

2.3. Sastanak o mjesečnom napretku radova

Sastanak o mjesečnom napretku radova br. 01. održan je 1.4.2015. Zapisnik s istoga je prilog ovom mjesečnom izvještaju (Prilog 1).

2.4. Koordinacijski sastanci

Koordinacijski sastanak br. 01 s predstavnicima Izvođača radova na temu održan je 17.4.2015. Zapisnik s istoga je prilog ovom mjesečnom izvještaju (Prilog 2).

Koordinacijski sastanak br. 02 s predstavnicima Naručitelja na temu održan je 21.4.2015. Zapisnik s istoga je prilog ovom mjesečnom izvještaju (Prilog 3).

2.5. Mjesečni izvještaj Izvođača radova

Sukladno članku 4.25 Ugovora o izgradnji uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, Izvođač je s datumom 7.4.2015. Nadzoru dostavio Mjesečni izvještaj o napretku radova.

2.6. Vremenski (dinamički) plan Izvođača radova

Sukladno članku 4.25 Ugovora o izgradnji uređaja za pročišćavanje otpadnih voda Izvođač je s datumom 15.4.2015. Nadzoru dostavio inicijalni dinamički plan/1. Reviziju dinamičkog plana (Prilog 4).

3. PROVEDBA UGOVORA O IZGRADNJI UPOV-a

3.1. Vremenski plan

Ugovor „Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda aglomeracije _____“ je potpisan **13.3.2015.** Uvodni sastanak (Kick off meeting) je održan **20.3.2015.** dok je Datum o početku izvršenja Ugovora (Commencement date) izdan **8.4.2015.**

Aktivnost	Trajanje	Početak	Kraj
Rok za dovršetak projektiranja i ishođenje dozvola	6 mj.	8.4.2015.	
Rok za dovršetak izgradnje i testiranja	12 mj.		
Pokusni rad	6 mj.		
Razdoblje za obavještanje o nedostacima	12 mj.		
Trajanje Ugovora	36 mj.	8.4.2015.	

3.2. Aktivnosti u fazi projektiranja

U ovom odjeljku je potrebno detaljno pisati koje su aktivnosti Izvođača u fazi projektiranja.

Npr. Ima li potreba za ispravicima dokumentacije tj. idejnog projekta UPOV-a.

Npr. U kojoj fazi je izrada glavnog projekta, komentari nadzornog inženjera na mape glavnog projekta, status sukladnosti glavnog projekta sa Zahtjevima Naručitelja (ima li devijacija ili je sve sukladno ZN-u), kada je odobren glavni projekt od strane nadzornog inženjera, kada je Naručitelj dao suglasnost Nadzornom inženjeru za odobrenje glavnog projekta itd.

Npr. Je li došlo do podjele dozvole na faze, kada je izvođač predao zahtjev za ishođenjem građevinske dozvole, kada je JLS izdala građevinsku dozvolu, itd.

Npr. U kojoj fazi je izrada izvedbenog projekta, komentari nadzornog inženjera na mape izvedbenog projekta, sukladnost izvedbenog projekta s glavnim projektom itd.

Npr. Odvija li se izrada projekata i ishođenje dozvola sukladno terminskom planu koji je dostavio Izvođač, ukoliko je uočeno kašnjenje u fazi projektiranja postoji li opravdani razlog za isto, hoće li uočeno kašnjenje pokriti Izvođačeva rezerva (float) u dinamičkom planu itd.

Npr. Stanje pristupne ceste

3.3. Aktivnosti u fazi izgradnje UPOV-a

U ovom odjeljku je potrebno detaljno pisati koje su aktivnosti Izvođača u fazi izgradnje uređaja.

Npr. Pripremni radovi na predmetnoj lokaciji su odrađeni te se započelo s geotehničkim radovima.

Npr. Grubi građevinski radovi (betoniranje, armiranje itd) / fini građevinski radovi (keramika, farbanje itd.) trebaju započeti idući mjesec.

Npr. Započelo se/nije se započelo s radovima na pristupnoj cesti

Npr. Glavni izvođač je zatražio uvođenje podizvođača **XXX** za izvođenje geotehničkih radova.

Npr. Obilate kiše u rujnu 2015. Dovele su do potapanja gradilišta i zaustavljanja potpunih radova.

Npr. Odvija li se izgradnja sukladno terminskom planu koji je dostavio Izvođač, ukoliko je uočeno kašnjenje postoji li opravdani razlog za isto, hoće li uočeno kašnjenje pokriti Izvođačeva rezerva (float) u dinamičkom planu itd.

3.4. Aktivnost u ovom mjesecu

U ovom odjeljku je potrebno detaljno opisati koje su se aktivnosti dogodile u mjesecu za koji se Izvještaj piše.

3.5. Problemi pri provedbi Ugovora

U ovom odjeljku je potrebno detaljno pisati sve probleme uočene pri provedbi ugovora (u svim fazama).

Npr. Zbog obilatih kiša rujnu 2015., Izvođač je podnio Claim (potraživanje) za produljenje roka za 15 dana. Isti se nalazi u proceduri razmatranja.

Npr. Nadzor je uočio da Izvođač nije angažirao dovoljno ljudstva i tehnike što bi moglo dovesti do kašnjenja radova

Npr. Izvođač je do sada dostavio 6 Obavijesti o potraživanju (Notice of Claim) i 3 Potraživanja (Claim). Nadzor smatra da je Potraživanje 1 (claim 1) ugovorno opravdan, dok preostala 2 nemaju ugovornog opravdanja.

3.6. Zaključci i preporuke

U ovom odjeljku je potrebno navesti zaključke na prethodna 4 paragrafa te dati preporuke za rješavanje problema navedenih u prethodnom paragrafu.

Npr. Zaključno s xx. 2015. (mjesec na koji se odnosi ovaj izvještaj) proteklo je 30/720 dana za izvršenje Ugovora, što odgovara 3,5% vremena. Izvođač je u zakašnjenju s radovima te ukoliko ne angažira više ekipa na terenu biti će ugrožen krajnji rok Ugovora itd.

Npr. Izvođač je značajno odstupio od svog vremenskog plana (revizija 1), a nije dostavio revidiranu veziju istog.

4. PRIVITCI

4.1. Gantogram aktivnosti Nadzorne službe

Ovim privitkom Nadzor prikazuje svoje aktivnosti pri provedbi Ugovora o UPOV-u. Privitak je potrebno izraditi u MS Projectu, Primavera ili sličnim software-ima za gantogramski prikaz aktivnosti.

4.2. Indikatori provedbe Ugovora

Ovim privitkom Nadzor prikazuje koja je realizacija pojedinih (zadanih) aktivnosti te isto povezuje s utrošenim sredstvima. Detaljno opisano pod stavkom ***Ažuriranje dinamičkog plan realizacije ugovora (preko Primavera ili excel predložaka).***

4.3. Plan trošenja sredstava (Cash Flow)

Ovim privitkom Nadzor prikazuje detaljan plan trošenja (potrošenih i planiranih) sredstava na Ugovoru o UPOV-u ----(ukupni iznos planiranih privremenih situacija, odbijanje avansa i zatege po privremenim situacijama). Privitak je potrebno izraditi sukladno dobivenom excelu. Posebnu pozornost je potrebo posvetiti što točnijem određivanju planiranih troškova u sljedeće tri mjeseca.

4.4. Izvođačev vremenski (dinamički) plan

Ovim privitkom Nadzor prikazuje važeći vremenski (dinamički) plan izvođača. Detaljno opisano pod stavkom ***Ažuriranje dinamičkog plan realizacije ugovora (preko Primavera ili excel predložaka).***

4.5. Zapisnik sa sastanka o mjesečnom napretku radova br. 01

Ovim privitkom Nadzor prikazuje zapisnik redovnog sastanka održanog u prethodnom mjesecu.

4.6. Zapisnik s koordinacijskog sastanka br. 01

Ovim privitkom Nadzor prikazuje zapisnik koordinacijskog/ih sastanka održanog u prethodnom mjesecu.

4.7. Fotodokumentacija

Ovim privitkom Nadzor prikazuje fotografije napretka radova u odnosu na prošli mjesec.

4.8. Lista korespondencije

Ovim privitkom Nadzor prikazuje listu (korespondencije) prepiske s Izvođačem, Naručiteljem itd.

Osim gore navedenih privitaka, Nadzor je slobodan dodati sve što smatra potrebnim za prikazivanjem realnog stanja na provedbi ugovora.